

Distrito Escolar Independiente de Houston

112 Bonner Elementary School

Plan de Mejora del Campus 2022-2023



Home of the Triumphant Tigers

Misión

La misión de Bonner Elementary es empoderar a los estudiantes con conocimiento para una vida de propósito, servicio y liderazgo.

Visión

Nuestra visión es educar hoy para triunfar mañana.

Evaluación integral de las necesidades

Datos demográficos

Resumen de los datos demográficos

Bonner Elementary School está ubicada aproximadamente a tres millas y media al noreste del aeropuerto Hobby en la sección sureste de Houston, dos cuadras al este de la interestatal 45 (I-45). La población estudiantil de Bonner es noventa y cinco punto seis por ciento (95.6 %) hispana, uno punto seis por ciento (1.6 %) afroamericana, uno por ciento (1 %) blanca y menos del uno por ciento (<1 %) asiática e india americana. Sesenta y dos punto cinco por ciento (62.5 %) de los estudiantes de Bonner están clasificados como con dominio limitado del inglés (LEP), noventa y siete por ciento (97 %) de los estudiantes se encuentran económicamente desfavorecidos, siete punto tres por ciento (7.3 %) de los estudiantes son Dotados y Talentosos, y el doce por ciento (12 %) reciben servicios de 504 y de educación especial. La tasa de movilidad de Bonner es del trece punto uno por ciento (13.1 %) y la tasa de asistencia de estudiantes es del noventa y cuatro por ciento (94 %). Bonner Elementary School es un campus de Título 1 y este año ha sido identificado como un campus del Programa de Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP), que permite a los estudiantes recibir comidas gratis sin requerir que las familias completen la solicitud de almuerzo gratis o a precio reducido.

Demografía de los maestros: 61.9 % hispanos, 21.4 % afroamericanos, 16.7 % blancos y 1.8 % asiáticos.

Nuestro campus tiene una gran población de estudiantes del idioma inglés (EL). Para apoyar a nuestros estudiantes, nos aseguramos de que todos los maestros de nuestro campus tengan certificación de inglés como segundo idioma (English as a Second Language, ESL) o bilingüe. Este año planeamos implementar la instrucción protegida de manera constante y efectiva en cada aula de contenido esencial. Este año, tenemos una tasa de movilidad de alrededor del 13 % debido al aumento del alquiler de viviendas y al traslado de los padres por la pérdida de trabajo o la obtención de uno nuevo. Para aumentar la inscripción, nuestro Comité de asistencia del campus participa activamente y se comunica con la comunidad escolar. También ofrecemos programas extracurriculares y clubes como incentivos para que las familias inscriban a sus hijos en la Bonner Elementary.

Fortalezas de los datos demográficos

Una fortaleza de nuestra demografía es que los padres y la comunidad están involucrados en las actividades escolares. Por ejemplo, tenemos un gran grupo de participantes que vienen durante la noche de encuentro con los maestros, eventos universitarios para padres, charlas con el director y eventos de concienciación cultural.

Otra fortaleza de nuestro grupo demográfico es la sólida relación establecida entre el director y la comunidad. Debido a las fuertes relaciones, hemos visto generaciones de estudiantes graduarse de Bonner.

Brindamos servicios para nuestros padres en nuestra comunidad, como asesoramiento y clases para padres. También tuvimos eventos como exposición de dotados y talentosos (Gifted and Talented, GT) y la noche de matemáticas y alfabetización. También brindamos programas extracurriculares para los estudiantes, como fútbol, club de niños y niñas, bailarines poderosos y coro.

Problemas prácticos en los que se identifican las necesidades demográficas

Enunciado del problema 1: En nuestro campus, no todos los maestros tenían certificación ESL o bilingüe para apoyar a la gran población EL. **Causa raíz:** El aumento de estudiantes migrantes en los últimos años.

Aprendizaje de los estudiante

Resumen del aprendizaje del estudiante

En el año escolar 2021-2022, el 62 % de nuestros estudiantes estuvo cerca del nivel de grado en Lectura, el 70 % de nuestros estudiantes estuvo cerca en Matemáticas, el 50 % en Ciencias y el 67 % de nuestros estudiantes estaba cerca del nivel de grado. En el nivel de cumplimiento hubo un 31 % en Lectura, 37 % en Matemáticas y un 20 % en Ciencias. En el nivel de dominio hubo un 13 % en Lectura, un 12 % en Matemáticas y un 5 % en Ciencias. La calificación de responsabilidad educativa de nuestra escuela en el dominio I (rendimiento de los estudiantes) fue una D, en el dominio II (progreso escolar) fue una A y en el dominio III (cerrar brechas) fue una C. No obtuvimos ninguna distinción en el año 2021-2022.

El COVID-19 ha impactado significativamente el aprendizaje de nuestros estudiantes en el año 2020-2021. Fue un desafío para parte de nuestra población estudiantil acceder a la tecnología e Internet a principios de año. Habíamos creado planes de acción de área específicos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes, pero debido a las pautas del Centro para el Control y Prevención de Enfermedades (Centers for Disease Control and Prevention, CDC) y la tormenta de invierno fue un desafío implementar de manera efectiva nuestros planes de acción en toda la escuela. A lo largo del año, fue un desafío para nuestros maestros involucrar al 100 % de su clase a través del aprendizaje en línea. Debido a estos desafíos, hubo muchas brechas de aprendizaje.

El punto de datos del sistema de Texas para evaluar el dominio del idioma inglés (Texas English Language Proficiency System, TELPAS) indica que nuestra población de estudiantes de EL presentó una indicación mixta en cuanto a su adquisición del idioma. A pesar de que las diferentes habilidades lingüísticas no indicaron ganancias significativas en los niveles de grado, fue notable que nuestros estudiantes de EL cumplieron su objetivo y su tasa de progreso del TELPAS fue del 59 %. La expectativa es que con la implementación efectiva de estrategias de "instrucción protegida", un enfoque sistemático basado en datos y una colaboración constante de las PLC,

Fortalezas del aprendizaje de los estudiantes

Tuvimos interrupciones mínimas durante el tiempo de instrucción gracias al comportamiento de los estudiantes. Los estudiantes de Bonner conocían las expectativas de nuestro campus. Tenemos una gran cantidad de estudiantes profundamente motivados.

Problemas prácticos que identifican las necesidades de aprendizaje de los estudiantes

Enunciado del problema 1: Hubo una disminución en el cumplimiento y dominio del nivel de grado en Matemáticas y Lectura. **Causa raíz:** El profesor no planifica teniendo en cuenta el rigor.

Procesos y programas escolares

Resumen de procesos y programas escolares

Los programas que se ofrecen en Bonner Elementary son el de GT, el tradicional bilingüe, el ESL, las habilidades para aprender y vivir (Skills for Learning and Living, SLL), el de Líderes de asesoría de pares (Peer Advisory Leaders, PALS) y el Explore. También ofrecemos tutorías después de la escuela y los sábados para estudiantes de EL y en riesgo para brindar apoyo académico adicional. Este año, para cerrar las brechas de aprendizaje en nuestro campus y cumplir con el Proyecto de Ley 4545 de la Cámara de Representantes, brindaremos un programa acelerado adicional para los estudiantes que no aprobaron la evaluación de preparación académica del estado de Texas (State of Texas Assessments of Academic Readiness, STAAR) el año pasado. Estamos implementando el aprendizaje instructivo basado en contenido en nuestras clases de contenido esencial en los grados superiores para asegurarnos de cerrar la brecha lingüística para los EL.

Una vez al año, tenemos la expo. de GT, que les permite a los estudiantes de GT tener la oportunidad de trabajar en proyectos durante todo el año. Invitamos a los padres a ver la exposición. También contamos con el programa FACE, que ofrece apoyo a los padres. Nuestro programa extracurricular consiste en fútbol, coro, danza y ballet folclórico, lo que brinda a los estudiantes la oportunidad de explorar sus intereses. Este año, 2021-2022, utilizaremos nuestra clase de Tecnología para fortalecer las habilidades de tipeo de los estudiantes y comenzar un club de robótica y codificación. Para apoyar a nuestros padres de nuestra comunidad, les ofrecemos clases de ESL dos veces por semana. También ofreceremos a los padres clases de nutrición y un compañero de mochila para brindar asistencia a nuestra comunidad.

Para mejorar la instrucción en nuestro campus, brindamos reuniones de alineación vertical y los presidentes de nivel de grado brindan desarrollo profesional para los maestros sobre las mejores prácticas que funcionan en sus salones.

Fortalezas de los procesos y programas escolares

Una fortaleza que brilla incluso durante el COVID fue la participación de los padres en Chat con el director. Aunque tuvimos que combinar y organizar el evento en línea y en persona, hubo un aumento en la cantidad de padres que participó. El año pasado, también ofrecemos campamento a los estudiantes durante las vacaciones escolares. Tuvimos un buen resultado en cuanto a participación estudiantil.

Problemas prácticos que identifican las necesidades de los procesos y programas escolares

Enunciado del problema 1: Asistencia de los alumnos a las tutorías extracurriculares. Limitamos la cantidad de horas semanales debido a restricciones presupuestarias. **Causa raíz:** Varios clubes y programas extracurriculares tuvieron dificultades para mantener la documentación de asistencia de los estudiantes participantes.

Percepciones

Resumen de las percepciones

A lo largo de los años, la administración de Bonner ha implementado varias estrategias para aumentar la participación de los padres, la membresía de los estudiantes, la seguridad y la protección, así como para reducir las suspensiones de estudiantes fuera de la escuela debido a incidentes como peleas entre los estudiantes. Bonner promueve la participación de los padres a través de varias comunicaciones con ellos por medios como ClassDojo, las asambleas mensuales de Chats con el director, Twitter y el sitio web del campus. Bonner también estableció programas como ESL, asesoramiento y clases de nutrición para los padres y la comunidad. Esta relación con los padres y la comunidad ha sido un gran recurso para apoyar las metas académicas de nuestros estudiantes al empoderar a los padres y la comunidad con herramientas para involucrar y apoyar a nuestra población estudiantil. Los padres también son conscientes de la importancia de mantener una membresía estudiantil adecuada en el campus y un promedio de asistencia diaria (Average Daily Attendance, ADA) alto durante todo el año escolar. Bonner estableció el Comité de asistencia con el objetivo de monitorear la asistencia de los estudiantes e implementar intervenciones efectivas para aumentar la membresía y la asistencia de los estudiantes. El Comité de seguridad y protección de Bonner se creó para desarrollar medidas efectivas que tienen como objetivo diseñar y llevar a cabo todo tipo de medidas de seguridad para garantizar que nuestro campus mantenga un entorno de aprendizaje seguro y protegido. La implementación efectiva de las mejores prácticas de seguridad y protección ayudó a disminuir los incidentes de los estudiantes a medida que mejoró la supervisión del campus. La implementación efectiva de iniciativas específicas como Segundos Pasos, Pasos para Respetar, Sanford Harmony, Semana del listón rojo, Semana de la prevención del acoso y el especialista en Wraparound ayudaron significativamente a mejorar la cultura de nuestro campus. La administración de Bonner comprende la importancia de mantener informados a nuestros padres, la comunidad y las partes interesadas, ya que esperamos una gran cantidad de apoyo de ellos.

Nuestro objetivo para este año escolar será continuar asegurándonos de que los estudiantes, los padres, la comunidad, los visitantes y todas las partes interesadas vean a Bonner como un campus acogedor donde sientan que la seguridad, la educación y la formación de nuestros estudiantes son las principales prioridades.

Fortalezas de las percepciones

- La comunicación y relación entre los padres y la administración.
- Los canales de comunicación entre maestros y padres siempre están abiertos.
- Los padres siempre son informados, a través de diversos medios, sobre las actividades y programas escolares.

Problemas prácticos que identifican las necesidades demográficas

Enunciado del problema 1: Aumentar la comunicación entre maestros y padres. **Causa raíz:** Algunos maestros no están en comunicación constante con los padres con respecto a lo académico y el comportamiento.

Documentación de datos de la evaluación integral de las necesidades

Los siguientes datos se utilizaron para verificar el análisis de la evaluación integral de las necesidades:

Datos de la planificación de mejoras

- Metas del distrito
- Metas del campus
- Metas del HB3 de Lectura y Matemáticas de prekínder a 3.^{er} grado
- Planes de mejora del campus y del distrito (año actual y años anteriores)
- Factores o exenciones del COVID-19 para la evaluación, la responsabilidad educativa, la Ley Cada Estudiante Triunfa (Every Student Succeeds Act, ESSA), los días escolares perdidos, las evaluaciones de los educadores, etc.

Datos de responsabilidad educativa

- Datos del informe de rendimiento académico de Texas (Texas Academic Performance Report, TAPR)
- Dominio del desempeño estudiantil
- Dominio del progreso de los estudiantes
- Dominio de reducción de las brechas

Datos de los estudiantes: Evaluaciones

- Información sobre la evaluación requerida a niveles estatal y federal
- Resultados actuales y longitudinales de la STAAR, incluidas todas las versiones
- Preguntas publicadas de la STAAR
- Resultados del sistema de Texas para evaluar el dominio del idioma inglés (*Texas English Language Proficiency System*, TELPAS) y del TELPAS alternativo
- Resultados de los registros acumulativos

Datos de los estudiantes: Grupos de estudiantes

- Datos de raza y origen étnico, incluida la cantidad de estudiantes, el rendimiento académico, la disciplina, la asistencia y los índices de progreso entre grupos

- Datos de programas especiales, incluidos la cantidad de estudiantes, los logros académicos, la disciplina, la asistencia y los índices de progreso para cada grupo de estudiantes
- Datos de desempeño y participación de los estudiantes económicamente desfavorecidos y los económicamente no desfavorecidos
- Población de educación especial y educación no especial, incluidos datos de disciplina, progreso y participación
- Datos de los estudiantes con dislexia

Datos de los estudiantes: Comportamiento y otros indicadores

- Datos de asistencia
- Expedientes disciplinarios

Datos de los empleados

- Datos sobre las comunidades de aprendizaje profesional (PLC)
- Datos del sistema de evaluación y apoyo para maestros de Texas (Texas Teacher Evaluation and Support System, T-TESS)

Datos de los padres/la comunidad

- Encuestas a los estudiantes y otras devoluciones
- Tasa de compromiso de los padres
- Encuestas para la comunidad y otras devoluciones

Metas de la Junta:

Meta de la Junta 1: Aumentar el porcentaje de estudiantes de 3.^{er} grado que se desempeña al nivel del grado o por encima de él en Lectura según lo medido por el estándar de cumplimiento con el nivel de grado en la STAAR.

Meta 1: En 2021-2022, el porcentaje general de Lectura de cumplimiento con el nivel de 3.^{er} a 5.^o grado fue del 32 %. Para el año escolar 2022-2023, nuestra meta es aumentar el porcentaje de estudiantes de 3.^{er} a 5.^o grado que cumplen con el nivel de grado al 55 %.

Prioridades estratégicas:

Expandir las oportunidades educativas; garantizar la salud, la seguridad y el bienestar de los estudiantes; transformar el alcance académico; aumentar la eficiencia organizacional; cultivar el talento del equipo del distrito escolar independiente de Houston (Houston Independent School District, HISD).

Objetivo medible 1: En las evaluaciones formativas de lectura creadas por la escuela, el 65 por ciento de los estudiantes de 3.^{er} a 5.^o grado obtendrán una puntuación en el nivel de cumplimiento con el nivel de grado.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluaciones formativas creadas por la escuela, evaluaciones de fin de género.

Metas del HB3

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Entrenamiento y modelo para maestros de Lectura durante todo el año escolar.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros de Lectura de 3.^{er} a 5.^o grado podrán presentar instrucción efectiva de nivel 1.

Personal responsable de la supervisión: Especialista en Lectura.

Medidas de acción: Llevar a cabo revisiones semanales de los planes de lecciones de Lectura de 3.^{er} a 5.^o grado. Reunirse con los maestros de Lectura individuales de 3.^{er} a 5.^o grado para revisar la lección planificada. Crear evaluaciones de fin de género para los maestros de Lectura de 3.^{er} a 5.^o grado.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Brindar desarrollo profesional enfocado en el conocimiento y las destrezas esenciales de Texas (Texas Essential Knowledge and Skills, TEKS) a lo largo del año escolar donde los maestros de Lectura pueden recibir estrategias, actividades y técnicas para ayudar a enseñar cada uno de los géneros de lectura.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros tendrán una gran cantidad de ideas, actividades y estrategias para brindar una instrucción de Nivel 1 efectiva.

Personal responsable de la supervisión: Especialista en Lectura.

Medidas de acción: Programar la lectura de desarrollos profesionales estratégicamente antes del comienzo de cada género. Hacer copias de PowerPoints y actividades para que los maestros las lleven. Estar disponible para modelar cualquier estrategia necesaria para los estudiantes de 3.^{er} a 5.^o grado en el aula.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Proporcionar intervención en la escuela y después de la escuela a los estudiantes de nivel II y nivel III en función de sus evaluaciones formativas creadas por la escuela.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Mejorar la capacidad de los estudiantes de nivel II y nivel III para obtener una puntuación en el nivel de cumplimiento con el nivel de grado en Lectura.

Personal responsable de la supervisión: Especialista en Lectura.

Medidas de acción: Identificar a los estudiantes de nivel II y nivel III. Proporcionar intervención basada en las necesidades durante y después de la escuela. Volver a evaluar a los estudiantes de nivel II y nivel III para realizar un seguimiento de su crecimiento.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 2: Aumentar el porcentaje de estudiantes de 3.^{er} grado que se desempeñan a nivel de grado o por encima de él en Matemáticas según lo medido por el estándar de cumplimiento con el nivel de grado en la STAAR.

Meta 1: En 2021-2022, el porcentaje general de Matemáticas de cumplimiento con el nivel de 3.^{er} grado fue del 23 %. Este año, nuestra meta para el 3.^{er} grado es aumentar el porcentaje al 46 %.

Prioridades estratégicas:

Ampliar las oportunidades educativas; transformar el alcance académico.

Objetivo mensurable 1: En las evaluaciones formativas del distrito para Matemáticas, nuestra meta es que al menos el 70 % de nuestros estudiantes alcance el nivel de cumplimiento.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluaciones formativas del distrito, Exit Tickets.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Modelar y entrenar a los maestros durante todo el año.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros serán capaces de brindar una instrucción efectiva de nivel I.

Personal responsable de la supervisión: Subdirector.

Medidas de acción: Llevar a cabo reuniones semanales para revisar el plan de lecciones de la semana con anticipación. Discutir si la lección tiene rigor y evidencia de que el maestro planeó a conciencia. Observar al maestro y modelar la lección cuando sea necesario.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Ofrecer desarrollo profesional para los maestros. Los temas de desarrollo profesional (Professional Development, PD) incluirían la creación de preguntas para la STAAR 2.0, garantizar que los maestros estén planificando a conciencia, con rigor en mente, y utilizar datos para impulsar la instrucción.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Aumentarán los datos de los estudiantes. Los maestros podrán usar los PD de manera proactiva mientras planifican la instrucción.

Personal responsable de la supervisión: Maestro, subdirector y enseñanza basada en datos (Data-Driven Instruction, DDI).

Medidas de acción: Brindar desarrollo profesional después de la escuela y durante las PLC. Analizar las necesidades de los maestros y ajustar el calendario de PD en consecuencia. Corroborar, a través de la observación y los datos de los estudiantes, si las estrategias se implementan de manera efectiva.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Proporcionar intervención para los estudiantes de nivel II y nivel III en función de las evaluaciones formativas del distrito (District Formative Assessment, DFA). Los grupos son flexibles y cambiarán a lo largo del año.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes podrán pasar al siguiente nivel. El rendimiento académico de los estudiantes mejorará.

Personal responsable de la supervisión: Maestro, estudiantes y subdirector.

Medidas de acción: Los maestros crean agrupaciones basadas en las evaluaciones formativas y la observación del aula y usarán datos para determinar las actividades a realizar en la estación de trabajo. Después de la próxima evaluación, los maestros reajustarán los grupos pequeños.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 2: Aumentar el porcentaje de estudiantes de 3.^{er} grado que se desempeñan a nivel de grado o por encima de él en Matemáticas según lo medido por el estándar de cumplimiento con el nivel de grado en la STAAR.

Meta 2: En 2021-2022, el porcentaje general de Matemáticas de cumplimiento con el nivel de 3.^{er} a 5.^o grado fue del 37 %. Este año, nuestra meta para 3.^{er} a 5.^o grado es aumentar el porcentaje de cumplimiento al 74 %.

Prioridades estratégicas:

Ampliar las oportunidades educativas; transformar el alcance académico.

Objetivo mensurable 1: En las evaluaciones formativas del distrito para Matemáticas, nuestra meta es que al menos el 70 % de nuestros estudiantes alcance el nivel de cumplimiento.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluaciones formativas del distrito, Exit Tickets.

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Modelar y entrenar a los maestros durante todo el año.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros serán capaces de brindar una instrucción efectiva de nivel I.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Subdirector.</p> <p>Medidas de acción: Llevar a cabo reuniones semanales para revisar el plan de lecciones de la semana con anticipación. Discutir si la lección tiene rigor y evidencia de que el maestro planeó a conciencia. Observar al maestro y modelar la lección cuando sea necesario.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5 y 2.6.</p> <p>- Prioridades de la TEA: Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Ofrecer desarrollo profesional para los maestros. Los temas de desarrollo profesional (Professional Development, PD) incluirían la creación de preguntas para la STAAR 2.0, garantizar que los maestros estén planificando a conciencia, con rigor en mente, y utilizar datos para impulsar la instrucción.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Aumentarán los datos de los estudiantes. Los maestros podrán usar los PD de manera proactiva mientras planifican la instrucción.

Personal responsable de la supervisión: Maestros, subdirector y DDIS.

Medidas de acción: Brindar desarrollo profesional después de la escuela y durante las PLC. Analizar las necesidades de los maestros y ajustar el calendario de PD en consecuencia. Corroborar, a través de la observación y los datos de los estudiantes, si las estrategias se implementan de manera efectiva.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Proporcionar intervención para los estudiantes de nivel II y nivel III en función de las evaluaciones formativas del distrito (District Formative Assessment, DFA). Los grupos son flexibles y cambiarán a lo largo del año.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes podrán pasar al siguiente nivel. El rendimiento académico de los estudiantes mejorará.

Personal responsable de la supervisión: Maestros, subdirector y estudiantes.

Medidas de acción: Los maestros crean agrupaciones basadas en las evaluaciones formativas y la observación del aula y usarán datos para determinar las actividades a realizar en la estación de trabajo. Después de la próxima evaluación, los maestros reajustarán los grupos pequeños.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 3: Aumentar el porcentaje de graduados que cumplen con los criterios de preparación universitaria, profesional y militar según lo medido en el dominio 1 del sistema estatal de responsabilidad educativa.

Meta 1: Nuestro objetivo este año es preparar a los estudiantes para la universidad mediante la implementación del avance a través de la determinación individual (Advancement via Individual Determination, AVID) en nuestro campus.

Prioridades estratégicas:

Expandir las oportunidades educativas; transformar el alcance académico; aumentar la eficiencia organizacional; cultivando el talento del equipo del HISD.

Objetivo medible 1: Los estudiantes de 3.^{er} a 5.^o grado implementarán el AVID en su aula centrándose en la organización y la escritura en el modelo de escritura, investigación, colaboración, organización y lectura (Writing, Inquiry, Collaboration, Organization, and Reading, WICOR).

Fuentes de evaluación de datos: Los estudiantes sabrán qué se espera que hagan como tarea todas las noches y dónde se encuentran sus cuadernos de Matemáticas, Lectura y Ciencias.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: El equipo de AVID brindará desarrollo profesional en la implementación de AVID durante todo el año.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros sabrán cómo implementar AVID con fidelidad en su aula. Los estudiantes sabrán cómo organizar sus carpetas y agendas.

Personal responsable de la supervisión: Maestro, subdirector y director.

Medidas de acción: Asistir a la conferencia de AVID, brindar desarrollo profesional y realizar controles mensuales de las agendas.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; conectar la escuela secundaria con la carrera y la universidad; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Promover las universidades en el campus al hacer que los maestros hagan un collage de su experiencia en el campus y al planificar excursiones para visitar universidades e institutos superiores en Houston.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes tendrán una idea de a qué universidad les gustaría asistir después de graduarse de la escuela secundaria.

Personal responsable de la supervisión: Equipo de AVID, director y especialista de Wraparound.

Medidas de acción: Asistir a la conferencia de AVID, brindar desarrollo profesional, crear un calendario de ritmo para los eventos y coordinar los eventos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; conectar la escuela secundaria con la carrera y la universidad; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Coordinar con las escuelas secundarias del patrón de alimentación para invitar a los estudiantes a caminar por los pasillos para la graduación.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes se inspirarán para graduarse.

Personal responsable de la supervisión: Equipo de AVID, director y especialista de Wraparound.

Medidas de acción: Asistir a la conferencia de AVID, brindar desarrollo profesional y coordinar eventos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; conectar la escuela secundaria con la carrera y la universidad; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 4: Aumentar el porcentaje de estudiantes que recibe servicios de educación especial y lee a nivel de grado o por encima de él según lo medido por el estándar de cumplimiento con el nivel de grado en las STAAR de Lectura de 3.^{er} a 8.^o grado y las STAAR de final de curso (End of Course, EOC) de Inglés I y II.

Meta 1: Aumentar el porcentaje de estudiantes que recibe servicios de educación especial y lee a nivel de grado o por encima de él en un 25 % para el año escolar 2022-2023.

Prioridades estratégicas:

Ampliar las oportunidades educativas; transformar el alcance académico.

Objetivo mensurable 1: Aumentar la cantidad de estudiantes de educación especial que lee a nivel de grado en un 30 %.

Fuentes de evaluación de datos: Registros acumulativos, evaluadores universales e implementación del HB3.

Metas del HB3

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Implementar servicios de educación especial como se indica en el IEP de los estudiantes en el área de Lectura.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes aprenderán estrategias de

Personal responsable de la supervisión: Director de educación especial, administración y maestros de educación general.

Medidas de acción: El maestros de educación especial brindará un IEP a los maestros. El maestro de educación general y el maestro de educación especial implementarán los IEP de manera constante.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Los estudiantes de educación especial que reciben servicios de dislexia serán retirados durante 180 minutos cada semana.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Aumentará la capacidad de lectura de los estudiantes para demostrar progreso y convertirse en lectores independientes a nivel de grado.

Personal responsable de la supervisión: Maestro de educación especial, intervencionista de dislexia, maestros de educación general y administradores.

Medidas de acción: Revisar los IEP de los estudiantes y los planes 504 para estudiantes con dificultades de lectura ya identificados. Identificar posibles estudiantes con dificultades de lectura a través de RTI y realizar reuniones de IAT.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Los estudiantes utilizarán diccionarios, ayudas complementarias y adaptaciones en el aula como estrategias para mostrar crecimiento en Lectura.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes usarán estrategias y crecerán un nivel en su nivel de lectura.

Personal responsable de la supervisión: Maestro de educación especial, maestro de educación general, y administradores.

Medidas de acción: Los maestros de educación especial y los de educación general implementarán adaptaciones para estudiantes y determinarán qué adaptaciones son más beneficiosas para ellos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 1: ASISTENCIA.

Prioridades estratégicas:

Ampliar las oportunidades educativas.

Objetivo medible 1: Lograr un 96 % de promedio de asistencia diaria (Average Daily Attendance, ADA) para el final del año escolar 2022-2023.

Fuentes de evaluación de datos: Informes semanales de asistencia, contratos de asistencia emitidos a los alumnos y número de intervenciones del Comité de asistencia.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Reanudar las reuniones semanales y quincenales del Comité de asistencia para revisar, discutir y abordar casos de asistencia crónica.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: La comunidad escolar recibirá concienciación a sobre la importancia de la asistencia de los estudiantes para aumentar el ADA anual y los beneficios académicos.

Personal responsable de la supervisión: Comité de asistencia del campus, GLC del campus, director, subdirector y maestros.

Medidas de acción: Revisar, discutir e implementar todas las estrategias pertinentes y sistemas de recompensas para motivar e incentivar la asistencia de los estudiantes.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- **Prioridades de la TEA:**

Mejorar las escuelas con bajo desempeño

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Establecer un sistema estricto de monitoreo de asistencia para identificar y abordar casos de asistencia crónica de manera efectiva.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se minimizará el número de casos de asistencia crónica durante los ciclos de calificación. Los estudiante tendrán más beneficio académico.

Personal responsable de la supervisión: Comité de asistencia del campus, GLC del campus, director y subdirector. subdirector y maestros.

Medidas de acción: Proporcionar al comité de asistencia los datos actuales del ADA. Informar a los padres y a la comunidad escolar sobre la iniciativa de asistencia al campus. Revisar los casos durante las reuniones de asistencia semanales y quincenales.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Celebrar reuniones de padres con el Comité de asistencia, incluido un especialista de Wraparound, para ofrecer asesoramiento y apoyo a los padres de estudiantes con absentismo crónico.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Aumentarán los porcentajes anuales del ADA y mejorarán los resultados académicos de los estudiantes.

Personal responsable de la supervisión: Comité de asistencia del campus, GLC del campus, director y subdirector. subdirector y maestros.

Medidas de acción: Generar informes de registro de asistencia de los estudiantes. Llamar a los padres para las reuniones del comité de asistencia y brindarles apoyo. Emitir contratos de asistencia cuando sea necesario.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 2: DISCIPLINA.

Objetivo medible 1: En 2021-2022 hubo 40 derivaciones disciplinarias de los estudiantes de kínder a 5.º grado. Para el año escolar 2022-2023, nuestro objetivo es disminuir la cantidad de derivaciones disciplinarias a 15 para los estudiantes de kínder a 5.º grado.

Fuentes de evaluación de datos: Número de derivaciones disciplinarias de los estudiantes de kínder a 5.º grado

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Crime Stoppers, nuestro socio corporativo, brindará varias presentaciones de comportamiento a lo largo del año escolar para los estudiantes de kínder a 5.º grado.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes obtendrán conocimiento y comprensión del poder de tomar decisiones positivas.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Director, subdirector y jefe de seguridad.</p> <p>Medidas de acción: Programar presentaciones de Crime Stoppers según sea necesario. Proporcionar copias de cualquier material relacionado con las presentaciones.</p> <p>Título I: 2.5 y 2.6.</p> <p>- Prioridades de la TEA: Mejorar las escuelas con bajo desempeño.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Llevar a cabo asambleas de nivel de grado para discutir las expectativas de comportamiento en toda la escuela.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes aprenderán a ejercer autocontrol sobre su comportamiento.

Personal responsable de la supervisión: Director, subdirector y jefe de seguridad.

Medidas de acción: Programar asambleas al comienzo del año escolar. Colocar letreros en todo el edificio que recuerden a los estudiantes las expectativas.

Título I:

2.5 y 2.6.

- **Prioridades de la TEA:**

Mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Realizar mesas redondas de estudiantes para que puedan crear sus propios contratos de comportamiento.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes se harán cargo de las consecuencias relacionadas con su comportamiento.

Personal responsable de la supervisión: Director, subdirector y jefe de seguridad.

Medidas de acción: Programar mesas redondas después de la escuela según sea necesario. Proporcionar una copia del contrato de comportamiento creado al estudiante, padre y director.

Título I:

2.5 y 2.6.

- **Prioridades de la TEA:**

Mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 3: PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.

Objetivo medible 1: Prevención del acoso. Los estudiantes de Bonner participarán en el programa Sanford Harmony, a través del cual aprenderán cómo hacer amigos; reconocer sentimientos y reconocer, rechazar y denunciar cualquier incidente de acoso. También implementaremos los componentes de conversación, ayuda, actividad, movimiento, participación y éxito (Conversation, Help, Activity, Movement, Participation, Success, CHAMPS) para abordar incidentes de comportamiento.

Fuentes de evaluación de datos: Número semanal de formularios de derivación disciplinaria que informen incidentes de acoso.

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Capacitar y equipar a los maestros con el plan de estudios de Sanford Harmony y los componentes de CHAMPS para manejar mejor el comportamiento de los estudiantes al proporcionar diferentes niveles de asistencia e intervenciones basadas en las diferentes necesidades de los estudiantes.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Mejorará la cultura del campus al informar menos casos de acoso en la escuela al tiempo que aumenta el ambiente positivo de la comunidad escolar y del campus para los estudiantes.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Comité de disciplina, especialistas de nivel de grado, especialista de recursos de Wraparound, director y trabajador social.</p> <p>Medidas de acción: Brindar desarrollo profesional interno sobre las mejores prácticas de Sanford Harmony y CHAMPS y modelar estrategias de círculos restaurativos para maestros. Monitorear constantemente el comportamiento de los estudiantes y las derivaciones por mala conducta a los administradores. Implementar las estrategias del equipo de intervención de crisis para identificar y contener posibles incidentes de comportamiento.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5 y 2.6.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Diseñar e implementar procedimientos de comportamiento efectivos en el campus para minimizar incidentes que involucren a estudiantes en altercados físicos.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: La facultad y el personal constantemente derivarán y abordarán los problemas de disciplina con los estudiantes y los padres.

Personal responsable de la supervisión: Maestros, administradores de nivel de grado, GLC y trabajador social.

Medidas de acción: Diseñar el sistema de derivaciones por comportamiento del campus. Presentar y revisar el plan con el cuerpo docente y el personal. Notificar a los padres y la comunidad durante las reuniones de padres. Documentar los incidentes e implementar las mejores estrategias para minimizar los altercados violentos de los estudiantes.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Programar asignaciones mensuales de trabajo de Wraparound y trabajo social con un grupo seleccionado de estudiantes para abordar las preocupaciones de comportamiento.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Un grupo seleccionado de estudiantes tendrá la oportunidad de reflexionar sobre el mal comportamiento en el campus y establecer sus propios planes de acción para mejorar su conducta.

Personal responsable de la supervisión: Especialista de Wraparound, trabajador social, jefe de seguridad, GLC y administradores de nivel de grado.

Medidas de acción: Programar asambleas de comportamiento con estudiantes y padres. Presentar un plan de comportamiento al personal docente y a los padres. Implementar las mejores prácticas y dar seguimiento a los casos de mal comportamiento crónico. Crear y documentar contratos de comportamiento cuando sea necesario.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.2

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 4: EDUCACIÓN ESPECIAL.

Objetivo medible 1: Establecer un modelo de inclusión para reforzar la comprensión de lectura de los estudiantes y las habilidades de resolución de problemas matemáticos.

Fuentes de evaluación de datos: Registros acumulativos, evaluadores universales, evaluaciones del distrito y evaluación de palabras de uso muy frecuente (high-frequency words, HFW).

Metas del HB3

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Implementar el modelo de inclusión en todos los niveles de grado en el área de Lectura.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes recibirán servicios de apoyo en clase en el entorno de educación general para Lectura con el fin de poder implementar estrategias que demuestren el crecimiento en Lectura de 1 a 2 niveles.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Maestro de educación especial, maestro de educación general y administradores.</p> <p>Medidas de acción: Revisar los horarios de los maestros y crear un horario de inclusión para que los estudiantes reciban apoyo en clase. Actualizar el IEPS de los estudiantes para reflejar sus necesidades.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5 y 2.6.</p> <p>- Prioridades de la TEA: Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Implementar el modelo de inclusión en el área de Matemáticas.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Mejorarán las habilidades básicas de Matemáticas y de resolución de problemas de los estudiantes.

Personal responsable de la supervisión: Maestro de educación especial, maestro de educación general y administradores.

Medidas de acción: Hacer que los estudiantes usen adaptaciones del IEP para poder mostrar crecimiento en la educación general. Actualizar los IEP según sea necesario para reflejar las necesidades de los estudiantes.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Se proporcionará a los maestros desarrollo profesional en el área de diferenciación.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros contarán con recursos y estrategias eficaces para implementar en su aula con el fin de satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.

Personal responsable de la supervisión: Maestro de educación especial, maestro de educación general y administradores.

Medidas de acción: El maestro puede tomar desarrollo profesional del distrito o desarrollo profesional interno. Una vez que asistan, los maestros de desarrollo profesional implementarán las estrategias. Los evaluadores evaluarán a los maestros y brindarán capacitación específica en la diferenciación según las necesidades de los maestros.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Crear una base de Lectura y de Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 5: POBLACIONES ESPECIALES: EL, económicamente desfavorecidos, con dislexia, en riesgo, dotados y talentosos, etc.

Objetivo medible 1: En 2022-2023, nuestra meta es aumentar el alto porcentaje de avance de los estudiantes bilingües emergentes en TELPAS al continuar implementando estrategias de enseñanza del lenguaje basada en el contenido en todos los niveles de grado.

Fuentes de evaluación de datos: TEPLAS y la evaluación de desarrollo del idioma inglés (English Language Development, ELD).

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Proporcionar estrategias de enseñanza efectivas utilizando los 7 pasos para un aula interactiva rica en idiomas.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Un mayor porcentaje de estudiantes aprobará el componente de Comprensión Oral y Expresión Oral, lo que demostrará al menos un año de crecimiento académico y lingüístico.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Sra. Valdez, director, subdirector, especialista y maestros del aula.</p> <p>Medidas de acción: 1) Crear un equipo para monitorear a los estudiantes bilingües emergentes utilizando el formulario de maestro de observación proporcionado por el Departamento Multilingüe. 2) Los maestros asistirán a capacitaciones distritales de desarrollo profesional. 3) Establecer una revisión de datos después de cada evaluación durante las PLC para monitorear el progreso de los estudiantes.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2 - Prioridades de la TEA: Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Brindar oportunidades para que los maestros asistan a la mayor cantidad de capacitaciones de desarrollo profesional del distrito.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros se familiarizarán más con lo que se espera en el aula.

Personal responsable de la supervisión: Sra. Valdez, director, subdirector y maestros del aula.

Medidas de acción: 1) Los maestros implementarán las estrategias de instrucción protegida para garantizar que los estudiantes tengan éxito cuando trabajen de forma independiente. 2) Los maestros crearán un horario de intervención con grupos de 4 a 5 para garantizar que los estudiantes sean pocos. 3) Los maestros crearán evaluaciones cada cuatro semanas para monitorear el progreso de los estudiantes.

Título I:

2.4, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Proporcionar devoluciones basada en las evaluaciones y el entrenamiento para garantizar que los maestros estén implementando prácticas de instrucción protegida efectivas.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros podrán demostrar crecimiento profesional a través de una enseñanza eficaz y los estudiantes bilingües emergentes mostrarán crecimiento.

Personal responsable de la supervisión: Sra. Valdez, director, subdirector y maestros del aula.

Medidas de acción: 1) Los maestros compartirán estrategias durante las PLC para brindarse apoyo mutuo. 2) Los maestros harán turnos al bate durante las PLC. 3) El entrenador de instrucción protegida visitará las aulas para brindar entrenamiento de lado a lado y garantizar que los maestros reciban el apoyo que necesitan para tener éxito.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Objetivo mensurable 2: En 2022-2023, nuestra meta es proporcionar constantemente 180 minutos de servicio por semana a estudiantes disléxicos identificados.

Fuentes de evaluación de datos: Lectura por diseño.

Metas del HB3

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Proporcionar la instrucción de Lectura por diseño del intervencionista de dislexia.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes disléxicos mostrarán un crecimiento en sus niveles de Lectura.

Personal responsable de la supervisión: Intervencionista de dislexia y director de SPED.

Medidas de acción: 1) Garantizar que los estudiantes reciban sus servicios para disléxicos cuatro veces por semana por 180 minutos. 2) El intervencionista de dislexia proporcionará controles de dominio al final de cada sexta lección. 3) Reunirse con los estudiantes disléxicos cada dos semanas para revisar sus niveles de lectura.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Los maestros de aula implementarán módulos del HB3.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes disléxicos mostrarán un crecimiento en sus niveles de Lectura.

Personal responsable de la supervisión: Intervencionista de dislexia y maestros de aula.

Medidas de acción: 1) Los maestros monitorearán el crecimiento de los estudiantes semanalmente para asegurarse de que los estudiantes estén progresando. 2) Los maestros proporcionarán una evaluación semanal. 3) El intervencionista de dislexia se reunirá con el maestro del aula cada tres semanas para revisar el progreso del estudiante.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Los maestros asistirán a capacitaciones de desarrollo profesional.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros recibirán el apoyo del intervencionista de dislexia y el director de SPED.

Personal responsable de la supervisión: Intervencionista de dislexia, presidente de SPED y evaluaciones administrativas.

Medidas de acción: 1) El intervencionista de dislexia y el director de SPED harán observaciones informales para brindar apoyo adicional a los maestros de clase. 2) El especialista de área del distrito brindará apoyo al campus y supervisará el progreso del estudiante. 3) El director de SPED hará inclusión con estudiantes con dislexia.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Contratar, apoyar y conservar a maestros y directores; crear una base de Lectura y Matemáticas; mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Objetivo medible 3: En 2022-2023, nuestro objetivo es aumentar la cantidad de estudiantes GT ya que nuestros números han disminuido drásticamente.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluación universal de GT y prueba de GT.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: El equipo de administración se reunirá con los maestros de 1.^{er} a 4.^o grado para revisar los informes de fin de año (EOY) y repasar los datos de KEA.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se reunirán con los maestros de kínder a 4.^o durante la PLC para discutir el progreso de los estudiantes y ofrecerles a los maestros la oportunidad de crear evaluaciones para monitorear el progreso de los estudiantes.

Personal responsable de la supervisión: Equipo administrativo, coordinador de GT y maestros del aula.

Medidas de acción: 1) Los maestros harán un seguimiento del progreso cada dos semanas para ver si los estudiantes están progresando en Lectura y Matemáticas. 2) Los maestros harán las evaluaciones semanales. 3) Actualizar a los padres de los estudiantes potenciales para asegurarse de que los estudiantes reciban el apoyo adicional en el hogar.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- **Prioridades de la TEA:**

Mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Los maestros de kínder se reunirán durante las PLC para discutir el progreso de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los maestros de kínder continuarán monitoreando el progreso semanalmente para evaluar el progreso de los estudiantes.

Personal responsable de la supervisión: Maestros de kínder y equipo de administración.

Medidas de acción: 1) Realizar seguimiento diario de la carpeta de datos. 2) Ofrecer tutorías dos semanas antes de la prueba de GT para brindar una intervención adicional. 3). Ofrecer intervenciones en grupos pequeños por la tarde dos veces por semana para los estudiantes que aún tienen dificultades.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- **Prioridades de la TEA:**

Mejorar las escuelas con bajo desempeño

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Los GT. El coordinador se reunirá con los maestros de kínder para ofrecer apoyo adicional durante la ventana de evaluación de GT.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se colocará un asistente de maestro en el salón de clases durante las pruebas para apoyar a los grandes números en las aulas.

Personal responsable de la supervisión: Maestros de kínder, equipo de administración y coordinador de GT.

Medidas de acción: 1) Los asistentes de maestros serán capacitados durante el entrenamiento de la evaluación universal de GT para garantizar que entiendan cuál será su función. 2) Los asistentes de maestros ofrecerán apoyo al redirigir a los estudiantes para garantizar que sigan a los maestros del aula. 3) Los maestros de aula se reunirán con el coordinador de GT una vez al día para repasar cualquier inquietud que puedan tener con el fin de garantizar que los estudiantes obtengan el entorno de evaluación para tener éxito.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

- Prioridades de la TEA:

Mejorar las escuelas con bajo desempeño

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 6: PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y LA COMUNIDAD.

Objetivo medible 1: Para aumentar la asistencia de los padres del 20 % al 40 %, los padres asistirán a actividades escolares, como las reuniones mensuales de Título I "Chat con el director".

Fuentes de evaluación de datos: Hojas de registro de los padres.

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: El director llamará a los padres dos días antes de la reunión para recordarles.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Mejorará el apoyo de los padres para garantizar que todas las partes interesadas apoyen el rendimiento estudiantil.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Coordinador de Título I, director, subdirector, secretarios de oficina y empleados de Wraparound.</p> <p>Medidas de acción: 1) Enviar un volante de Título I a los padres una semana antes de las reuniones. 2) Compartir con los padres, durante la primera reunión, el propósito de tener una reunión de Título I. 3) Compartir con los padres el calendario mensual, las fechas importantes y los próximos eventos.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2</p> <p>- Prioridades de la TEA: Mejorar las escuelas con bajo desempeño.</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Los maestros recibirán un registro de comunicación o rúbrica de padres mensual para garantizar que la documentación se mantenga de manera oportuna.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El registro de comunicación con los padres se discutirá durante las PLC de los viernes para garantizar que los padres estén siempre actualizados sobre el progreso del estudiante.

Personal responsable de la supervisión: Coordinador de Título I, director, subdirector, especialista y maestros del aula.

Medidas de acción: 1) El equipo administrativo monitoreará los registros de comunicación con los padres mensualmente durante las PLC para garantizar que los maestros se comuniquen constantemente con los padres. 2) Los maestros se comunicarán con sus padres para discutir el progreso de los estudiantes. 3) Los maestros tendrán la oportunidad de tener capacitaciones para padres en otoño y primavera.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Bonner llevará a cabo una Noche Familiar de Alfabetización, Matemáticas y Ciencias en otoño y primavera para capacitar a los padres en diferentes estrategias que ayudarán a las familias con el rendimiento estudiantil.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: La Noche de Alfabetización Familiar ayudará a aumentar la participación familiar y de los padres.

Personal responsable de la supervisión: Coordinador de Título I, director, subdirector, maestros de aula y especialista de Wraparound.

Medidas de acción: 1) El equipo de administración creará una rúbrica de padres o registro de comunicación para garantizar que la documentación se mantenga después de cada evento. 2) El registro de rúbricas para padres se discutirá durante la PLC cada tres semanas o según sea necesario para garantizar que los padres estén informados sobre el progreso de los estudiantes. 3) Los coordinadores de nivel de grado se reunirán con sus maestros para elaborar un calendario de planificación para capacitar a los padres si necesitan capacitaciones adicionales. 4) Cada nivel de grado creará un hacer y tomar durante la Noche de Alfabetización en Familia para garantizar que los padres tengan la oportunidad de llegar a un producto final.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.1, 4.2

- Prioridades de la TEA:

Mejorar las escuelas con bajo desempeño.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 7: DIRECTOR DE SERVICIOS DE SALUD OBLIGATORIOS.

Objetivo medible 1: MONITOREO DE VACUNACIÓN: La entrada de datos y los requisitos de informes estatales serán completados por una enfermera escolar certificada el 28 de octubre de 2022 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Entrada de datos de vacunación e informe estatal de todos los estudiantes completado por la ENFERMERA ESCOLAR: Sra. Garcia. Número estimado de estudiantes que serán examinados: 620. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Mantener actualizados los registros de vacunación de los estudiantes y colaborar con la persona de SIMS para garantizar que todos los estudiantes estén incluidos en los informes anuales.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Cada estudiante individual tendrá un registro de vacunas actualizado.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, Sra. Lopez y Sr. Casquete.</p> <p>Medidas de acción: Revisar el registro de vacunación. Programar sesiones de vacunación según sea necesario. Comunicarse con los padres para asegurarse de que cumplan con el calendario de vacunación de sus hijos. Educar a los padres sobre la importancia y la relación de la vacunación y la asistencia a la escuela. Remitir a los padres a la clínica móvil TCH para la vacunación.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5 y 2.6. - Prioridades de la TEA: Mejorar las escuelas con bajo desempeño</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Implementar una campaña de concienciación sobre VACUNAS para promover el bienestar de la comunidad escolar.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes de Bonner cumplirán con los protocolos de vacunación requeridos.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, recepcionistas, equipo de intervención de crisis y administradores del campus.

Medidas de acción: Programar una reunión con los padres para explicar la importancia de los protocolos de vacunación. Informar al cuerpo docente y al personal sobre la campaña en todo el campus. Hacer un seguimiento con los padres de los estudiantes a los que les falta una vacuna específica. Documentar los casos.

Título I:

2.4, 2.5, 2.6, 4.2

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Establecer y verificar el cronograma de puntos para monitorear de cerca los registros de vacunación de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Todos los estudiantes de Bonner tendrán sus registros de vacunación en cumplimiento para fines de octubre.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, recepcionistas, equipo de intervención de crisis y administradores del campus.

Medidas de acción: Crear un cronograma para monitorear los protocolos de cumplimiento de vacunación. Informar al cuerpo docente y al personal sobre la campaña en todo el campus. Hacer un seguimiento con los padres de los estudiantes a los que les falta una vacuna específica. Documentar los casos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo mensurable 2: EXAMEN DE LA VISTA: En prekínder, kínder, 1.^{er}, 3.^{er}, 5.^o y 7.^o grado será realizado por una enfermera escolar certificada o un examinador el 16 de diciembre de 2022 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Registros de exámenes de la vista para todos los estudiantes correspondientes completados por la ENFERMERA ESCOLAR: Sra. Garcia. Número estimado de estudiantes que serán examinados: 450. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Participar en Vision Partnership, que ofrece exámenes de la vista y anteojos gratuitos.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Todos los estudiantes que reprobaron el examen de la vista tendrán la oportunidad de recibir exámenes de la vista y anteojos gratuitos cuando sea necesario.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.

Medidas de acción: Evaluar a los estudiantes de prekínder a 5.º grado anualmente. Mantener un registro o carpeta de evaluación. Derivar a los estudiantes que reprobaron el examen de la vista e invitarlos a participar en el programa de Vision Partnership.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Mantener registros organizados y actualizados de los registros de exámenes de la vista.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus cumplirá con los registros médicos. Además, los registros médicos de los estudiantes se utilizarán cuando sea necesario para un proceso de derivación de SPED, como las reuniones iniciales del IAT.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.

Medidas de acción: Designar una ubicación para mantener registros privados. Capacitar al personal para poder generar informes cuando se solicite. Mantener la documentación y los registros actualizados y organizados.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Enviar derivaciones de la vista de manera oportuna para abordar la necesidad médica de anteojos de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Todos los estudiantes tendrán un examen de la vista y la posibilidad de recibir anteojos gratis para su uso diario.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.

Medidas de acción: Inscribirse en la experiencia del viaje de campo de la visión y pagar las tarifas de participación. Documentar a los estudiantes que recibieron el servicio y darles un seguimiento el próximo año.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo medible 3: PRUEBA DE AUDICIÓN: En prekínder, kínder, 1.^{er}, 3.^{er}, 5.^o y 7.^o grado será realizada por una enfermera escolar certificada o un examinador el 16 de diciembre de 2022 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Ingreso de datos, formularios de derivación e informe estatal completado o presentado por la ENFERMERA ESCOLAR: Sra. García. Número estimado de estudiantes que serán examinados: 450. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: La enfermera comenzará las evaluaciones a principios de septiembre y completará 1.^{er}, 3.^{er} y 5.^o grado antes de que finalice el semestre de invierno.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se registrarán los datos y resultados de todos los estudiantes elegibles en el sistema HOA.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García.

Medidas de acción: Programar la sesión de examen en septiembre. Derivar casos según sea necesario. Dar seguimiento con el monitoreo según sea necesario.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Mantener registros organizados y actualizados de los registros de exámenes de audición.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus cumplirá con los registros médicos. Además, los registros médicos de los estudiantes se utilizarán cuando sea necesario para un proceso de derivación de SPED, como las reuniones iniciales del IAT.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.

Medidas de acción: Designar una ubicación para mantener registros privados. Capacitar al personal para poder generar informes cuando se solicite. Mantener la documentación y los registros actualizados y organizados.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Enviar derivaciones de audición de manera oportuna para abordar las necesidades médicas de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se determinará si los estudiantes necesitan algún dispositivo de audición para ayudarlos durante las actividades académicas en el aula.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.

Medidas de acción: Referir a los estudiantes a THROgers cuando sea necesario. Financiar las cuotas de participación. Documentar a los estudiantes que recibieron el servicio y darles un seguimiento el próximo año.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo mensurable 4: PRUEBA DE DIABETES TIPO 2: En 1.^{er}, 3.^{er}, 5.^o y 7.^o grado será realizada por una enfermera escolar certificada o un examinador el 10 de diciembre de 2022 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluación, ingreso de datos, formularios de derivación e informe estatal completado o presentado por la ENFERMERA ESCOLAR: Sra. Garcia. Número estimado de estudiantes que serán examinados: 285. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Recibir y revisar los informes médicos de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se identificarán a los estudiantes que pueden calificar para el servicio según la sesión 504.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera (sra. García) y Comité RTI/IAT.

Medidas de acción: Establecer un sistema para entregar la documentación médica a los padres. La enfermera García, líder de RTI/IAT y coordinadora de educación especial recibirá la documentación médica. La condición médica identificada se abordará de acuerdo con las pautas.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Crear un horario para monitorear y atender a los estudiantes con diabetes. Administrar medicamentos cuando sea necesario y de acuerdo con los documentos médicos.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Mantener la salud de los estudiantes y evitar crisis relacionadas con la diabetes.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera (sra. García), personal capacitado de respaldo de enfermería y administración del campus.

Medidas de acción: Revisar el informe médico del estudiante. Comunicarse con los padres e informarles sobre las condiciones médicas y los planes de tratamiento. Supervisar las condiciones médicas del estudiante.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Promover una campaña comunitaria de salud y acondicionamiento físico a través del personal de FACE para educar sobre hábitos alimenticios y nutrición.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: La comunidad escolar será más consciente de las alternativas de alimentación para tomar mejores decisiones sobre la ingesta de alimentos.

Personal responsable de la supervisión: FACE, Communities In Schools, enfermera García, sra. Valdez, entrenador Cayton y entrenador Jaime.

Medidas de acción: Coordinar eventos de salud y acondicionamiento físico con el personal responsable. Presentar el plan al cuerpo docente, al personal, y a la comunidad escolar. Implementar el plan. Celebrar los logros al final del primer y segundo semestre.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo mensurable 5: EXAMEN DE LA COLUMNA VERTEBRAL: En 6.º y 9.º grado será realizado por una enfermera escolar certificada o un examinador el 10 de febrero de 2023 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Evaluación, ingreso de datos, formularios de derivación e informe estatal completado o presentado por NOMBRE Y CARGO: Número estimado de estudiantes que serán examinados: Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia. La enfermera, María S. García examinará a las estudiantes de 5.º grado de Bonner.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: La examinación tendrá lugar en febrero de 2023.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Identificar a las mujeres de 5.º grado que puedan necesitar derivaciones.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García.

Medidas de acción: Programar un examen de columna a partir de enero. Documentar los resultados. Derivar según sea necesario.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Enviar derivaciones espinales de manera oportuna para abordar las necesidades médicas de los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Se determinará si los estudiantes necesitan derivaciones adicionales para abordar casos más complejos de afecciones de la columna.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, Wraparound y trabajador social.

Medidas de acción: Evaluar a las alumnas de 5.º grado. Enviar derivaciones a los padres. Hacer un seguimiento con los padres para obtener derivaciones adicionales o fuera del campus. Documentar los procedimientos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Seguimiento de derivaciones espinales.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes médicamente comprometidos serán monitoreados de cerca y derivados para recibir asistencia médica adicional.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, Wraparound y trabajador social.

Medidas de acción: Evaluar a las alumnas de 5.º grado. Enviar derivaciones a los padres. Hacer un seguimiento con los padres para obtener derivaciones adicionales o fuera del campus. Documentar los procedimientos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo medible 6: ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS: Incluye, entre otros, atención de emergencia a estudiantes con diabetes, convulsiones y anafilaxia potencialmente mortal. Estará a cargo de una enfermera escolar certificada para el año escolar 2022-2023.

Fuentes de evaluación de datos: PERSONAL RESPONSABLE: Enfermera escolar o equipo de salud y bienestar. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, la razón para no brindar este servicio y los pasos para completar esta necesidad continua de apoyo estudiantil se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: La enfermera mantendrá la documentación adecuada sobre los medicamentos administrados a los estudiantes.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Toda la administración de medicamentos se realizará de manera adecuada y segura.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García y sra. Sarmiento.

Medidas de acción: Mantener registros adecuados de los medicamentos administrados. Informar a todo el personal relacionado sobre los estudiantes que actualmente reciben sus medicamentos en el campus.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: La enfermera establecerá un horario para los estudiantes que necesitan medicamentos durante el horario escolar.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes evitarán cualquier crisis médica por falta de medicación administrada oportunamente.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García y respaldo de enfermera.

Medidas de acción: Crear un horario de monitoreo para proporcionar medicamentos recetados a los estudiantes calificados. Mantener registros de las intervenciones y actualizar los medicamentos según corresponda.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: La enfermera se comunicará con los padres sobre la eficacia de los medicamentos y la posible actualización según los efectos.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes evitarán cualquier crisis médica por falta de medicación administrada oportunamente.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García y respaldo de enfermera.

Medidas de acción: Crear un horario de monitoreo para proporcionar medicamentos recetados a los estudiantes calificados. Mantener registros de las intervenciones y actualizar los medicamentos según corresponda.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo mensurable 7: COMPROBACIONES MENSUALES DE MANTENIMIENTO DE LOS DEA (Desfibrilador Externo Automático): Se realizarán para todos los DEA y se enviará un informe anual a los Servicios Médicos y de Salud.

Fuentes de evaluación de datos: PERSONA RESPONSABLE certificado en RCP/DEA: Sra. García y director Casquete. Número de DEA en el campus: 3.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Mantener e implementar un programa mensual de revisión de DEA para asegurarse de que cada dispositivo funcione correctamente.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus está mejor preparado para responder a cualquier emergencia que pueda surgir.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, miembros del Proyecto Adam, director.

Medidas de acción: Supervisar los DEA mensualmente. Mantener registros e informes.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Informar el mal funcionamiento de los DEA a los Servicios Médicos y de Salud.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus estará mejor preparado para responder a una crisis médica.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, equipo del Proyecto Adams y equipo de intervención de crisis.

Medidas de acción: Mantener registros de revisiones mensuales. Informar y documentar cualquier mal funcionamiento de los equipos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Presentar informes de equipos a los Servicios Médicos y de Salud para el final del año escolar.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus estará mejor preparado para responder a una crisis médica.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, equipo del Proyecto Adams y equipo de intervención de crisis.

Medidas de acción: Mantener registros de revisiones mensuales. Informar y documentar cualquier mal funcionamiento de los equipos.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Objetivo medible 8: El 100 % de los dispositivos DEA del campus estarán completamente operativos durante el año escolar.

Fuentes de evaluación de datos: Tres (3) unidades DEA.

Detalles de la estrategia 1

Estrategia 1: Asegurarse de que los equipos del Proyecto Adams y de intervención de crisis, el cuerpo docente y el personal conozcan las ubicaciones de los dispositivos.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los equipos de respuesta a la intervención estarán listos y preparados para abordar cualquier crisis médica.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, equipo del Proyecto Adams y equipo de intervención de crisis.

Medidas de acción: Capacitar a todo el personal durante el servicio previo y recordarles durante la reunión de profesores.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Informar el mal funcionamiento de los dispositivos a los Servicios Médicos y de Salud.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus estará mejor preparado para responder a una crisis médica.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, equipo del Proyecto Adams y equipo de intervención de crisis.

Medidas de acción: Realizar un control mensual de los DEA. Identificar la ubicación del campus donde están los DEA. Documentar los controles mensuales.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Contar con personal debidamente capacitado en RCP y DEA para abordar crisis de emergencia.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: El campus estará mejor preparado para responder a una crisis médica.

Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, equipo del Proyecto Adams y equipo de intervención de crisis.

Medidas de acción: Programar una capacitación en RCP cada dos años para el personal seleccionado. Identificar la ubicación del campus donde están los DEA. Documentar los controles mensuales y las crisis de emergencia.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 8: PROGRAMA DE SALUD COORDINADO (campus de ES, MS y K-8): El campus proporcionará un programa de salud escolar coordinado diseñado para prevenir la obesidad, las enfermedades cardiovasculares y la diabetes tipo 2 mediante la coordinación de la educación para la salud, la educación física, la actividad física, los servicios de nutrición y la participación de los padres.

Objetivo medible 1: El EXAMEN en prekínder, kínder, 1.^{er}, 3.^{er}, 5.^o y 7.^o grado será realizada por una enfermera escolar certificada o un examinador el 22 de diciembre de 2022 o antes.

Fuentes de evaluación de datos: Registros del examen para todos los estudiantes correspondientes completados por la ENFERMERA ESCOLAR: Sra. Garcia. Número estimado de estudiantes que serán examinados: 450. Nota: Si la escuela no tiene una enfermera escolar certificada o un examinador, los pasos para completar este requisito se detallarán en la siguiente estrategia.

Detalles de la estrategia 1
<p>Estrategia 1: Mantener un sistema de monitoreo para identificar a los estudiantes que necesitan derivaciones para la visión, audición, columna vertebral y acantosis.</p> <p>Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Todos los estudiantes que se determine tienen una necesidad médica serán derivados en consecuencia.</p> <p>Personal responsable de la supervisión: Enfermera García, especialista de Wraparound, SIMS, maestros y director.</p> <p>Medidas de acción: Examinar a los estudiantes de prekínder a 5.^o grado anualmente. Mantener un registro o carpeta de evaluación. Derivar a los estudiantes e invitarlos a participar en el programa médico ofrecido por el distrito y la ciudad.</p> <p>Título I: 2.4, 2.5 y 2.6. - Prioridades de la TEA: Mejorar las escuelas con bajo desempeño</p>

Detalles de la estrategia 2

Estrategia 2: Implementar el programa Fitness Gram para educar a los estudiantes sobre cómo controlar su presión arterial y los latidos del corazón.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los estudiantes desarrollarán una mejor comprensión de su condición física.

Personal responsable de la supervisión: Entrenadores de Educación Física, enfermera García y administradores del campus.

Medidas de acción: Coordinar el curso de Fitness Gram con los maestros de Educación Física y supervisar su implementación. Documentar la participación de los estudiantes. Informar a los maestros del registro sobre el programa de acondicionamiento físico.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Detalles de la estrategia 3

Estrategia 3: Bonner involucrará a los padres en clases de nutrición.

Resultado/Impacto esperado de la estrategia: Los padres y los estudiantes estarán expuestos a hábitos alimenticios saludables al asistir a clases mensuales de nutrición.

Personal responsable de la supervisión: Especialista de Wraparound, gerente de cocina, maestros de Educación Física y administradores del campus.

Medidas de acción: Comunicarse con el representante de FACE para colaborar con el presidente de Título I, sra. Valdez, especialista de Wraparound y otro personal.

Título I:

2.4, 2.5 y 2.6.

Meta de la Junta 5: N/A: Objetivos adicionales del campus.

Meta 9: OTROS NO CUMPLIDO (si corresponde).

Personal de Título I

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Programa</u>	<u>Equivalente a tiempo completo (<i>Full-time equivalent</i>, FTE)</u>
Brittany Munive	Representante de participación de los padres.		1.0
Jenna Robertson	Maestra, kínder.		1.0