

Discusión y Asuntos del Informe

Asunto 1 de la Agenda: Aceptación de la actualización del monitoreo de la Junta Escolar: Presentación de la medida de progreso 4.3 de la Meta 4

1. Tuvimos un crecimiento importante en BOY 24-25 vs EOY 23-24. Por lo general, la mayoría de los distritos escolares ven una pérdida significativa de aprendizaje durante el verano en todos los estudiantes. ¿Por qué es diferente para esta población de estudiantes?

Los resultados más altos de BOY para 2024-25 en comparación con los resultados de EOY para 2023-24 se pueden atribuir a varios factores:

- Las proyecciones de BOY se basan en los puntajes estudiantiles actuales de RIT (otoño) y asumen un crecimiento promedio utilizando normas nacionales, mientras que los resultados de EOY reflejan el rendimiento real y comparan directamente los puntajes de RIT con los puntajes mínimos indicadores de competencia (sin hacer suposiciones).
- Los estudiantes que reciben servicios de educación especial en los grados 3-8 en EOY 23-24 no son los mismos que los de los grados 3-8 de BOY 24-25. Los estudiantes de 8º grado de 23-24 han pasado a la preparatoria, y los nuevos estudiantes de tercer grado se han sumado a la cohorte de 24-25, lo que trae diferentes retos y ventajas.
- Las mejoras en las estrategias de instrucción y el enfoque del Distrito en la efectividad de los maestros entre los dos ciclos también podrían contribuir a las diferencias observadas en los resultados académicos.

2. Es muy bueno que podamos aumentar el salario de los maestros certificados de Ed. Especial, que es nuestra vacante actual para puestos que requieren una certificación de Ed. Especial. Proporcione datos de NES vs PUA vs Non-NES/Non PUA (es decir, oficina central).

29 Total de vacantes de maestros. NES-18; PUA 11

27 Vacantes en la Oficina Central, 9 personal de evaluación y 9 proveen servicios directamente a los estudiantes

3. A medida que contratamos nuevo personal certificado de Ed. Especial, ¿cómo es la incorporación y capacitación antes de su ingreso en el aula?

Al comienzo del ciclo escolar, el personal fue capacitado en el sistema de IEP del Distrito, la instrucción especialmente diseñada, el monitoreo del progreso y las intervenciones para el comportamiento. A medida que los maestros se incorporan durante el ciclo escolar, nuestros equipos de División les brindan capacitación y apoyo. Educación Especial también ofrece sesiones de capacitación y trabajo en los días de desarrollo profesional designados por el Distrito y durante el aprendizaje profesional en las escuelas para que el personal certificado de Ed. Especial continúe creciendo y desarrollando su experiencia educativa para servir mejor a los estudiantes con discapacidades.

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

4. Incluso con recursos humanos adicionales, vemos una diferencia de 14 puntos entre NES y PUA. ¿Qué lecciones específicas podemos aprender de las escuelas de PUA que tal vez podríamos implementar en las escuelas de NES?

Con base en los datos de GPM 4.1, los estudiantes con IEP en escuelas NES mostraron más crecimiento que sus compañeros de escuelas PUA. GPM 4.3 mide a los estudiantes con IEP que se proyecta que cumplan con el estándar del nivel de grado. Es difícil comparar el rendimiento entre los estudiantes de Ed. Especial en las escuelas NES y PUA, ya que los estudiantes de Ed. Especial tienen necesidades diversas. El Distrito tiene más estudiantes que son atendidos en entornos más restrictivos en escuelas NES. Los estudiantes que requieren un entorno más restrictivo para abordar sus necesidades, por lo general se desempeñan por debajo de los estándares del nivel de grado. Para abordar esta brecha de rendimiento, el Distrito se está enfocando en crear metas de IEP que apoyen la instrucción especialmente diseñada para los estudiantes.

Extraído de la Agenda de consentimiento

Asunto 3 de la Agenda: Aprobación de revisiones propuestas a la Política CH (Local) de la Junta, Compras y Adquisiciones - Primera lectura

5. Por favor, explique qué es un programa cooperativo de la junta.

Una cooperativa de compras simplifica el proceso de compra para sus miembros al ofrecer acceso a una amplia gama de contratos previamente negociados con proveedores de bienes y servicios, al tiempo que garantiza el cumplimiento de las leyes de adquisiciones.

Asunto 4 de la Agenda: Ratificación de adjudicaciones a proveedores cooperativos desde el 11 de agosto de 2023 al presente

Proyecto 20-06-03-04

6. ¿Estos fondos provienen del Fondo de Renovaciones de Capital o del Fondo General?

Ambas fuentes de financiación se han utilizado para este proyecto.

7. Proyecto 24-02-10-15, Proyecto 24-02-10-05, Proyecto 24-02-10-05: *Outreach Strategists*:

- a. Teniendo en cuenta que el Programa de Bonos no fue respaldado, ¿qué otros servicios se brindaron después de las elecciones? El plazo es hasta finales de noviembre.

Outreach Strategists brindó servicios hasta el 13 de noviembre (6 días hábiles después de las elecciones) para apoyar la conclusión de la campaña educativa posterior a la elección del Programa de Bonos y el calendario de medios del Superintendente después de las elecciones.

- b. Teniendo en cuenta la importante inversión en la promoción del Programa de Bonos, ¿se ha facilitado a la Administración algún informe

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

sobre las lecciones aprendidas o las razones de los resultados? En caso afirmativo, por favor compártalo con la Junta.

Si bien la Administración aún no ha encargado un análisis completo de los materiales educativos del Programa de Bonos sobre los resultados de las elecciones, hay algunas ideas que podemos compartir. La primera es que el propósito de la campaña del Distrito era la educación y la concienciación, no la persuasión de los votantes, por lo que los resultados de la votación no son estrictamente indicativos del éxito o fracaso de los esfuerzos educativos del Distrito. En segundo lugar, las familias más necesitadas de HISD votaron en tasas más altas para apoyar la propuesta.

c. ¿*Outreach Strategies* proporciona otros servicios por algún otro acuerdo?

No en este momento.

Proyecto 24-11-12-01 – Servicios de HVAC

8. Explique cómo se identifican y priorizan las necesidades de la escuela, el tiempo de respuesta para reparaciones de los proveedores, frente a los miembros del equipo de las instalaciones de HISD.

Las necesidades de la escuela relacionadas con los sistemas de HVAC se identifican de varias maneras:

- Inspecciones de rutina, solicitudes de mantenimiento, evaluación de instalaciones, datos históricos y rendimiento, y auditorías del consumo de energía
- La priorización se basa en las fallas críticas del sistema, la salud y la seguridad, la antigüedad del equipo y las instalaciones de la escuela, las consideraciones presupuestarias (fondos disponibles) y las necesidades programáticas (es decir, las necesidades y requisitos de educación especial).
- Los tiempos de respuesta para problemas menores y reparaciones, entre otros, el reinicio de enfriadores, pueden ser de unas pocas horas a un día, dependiendo de la urgencia y disponibilidad del personal y del diagnóstico de la solicitud de mantenimiento. No obstante, reparaciones más grandes, particularmente aquellas que requieren instalación de repuestos, pueden llevar más tiempo, desde varios días hasta semanas. Desde la perspectiva de un proveedor aprobado, los problemas de HVAC que requieren repuestos o experiencia especializada, los tiempos de respuesta pueden ser de 24 a 48 horas. Dependiendo de la disponibilidad del proveedor, el alcance del problema y el repuesto o equipo necesario, las reparaciones pueden llevar más tiempo. Los proyectos importantes, como el reemplazo de un sistema HVAC completo, pueden requerir meses de planificación, pedido de repuestos e implementación.

Proyecto 24-12-02-28 – Edificios modulares

9. Durante la discusión sobre los bonos, se identificó la necesidad de reemplazar los edificios temporales. Por favor, explique cómo se identificarán y priorizarán las necesidades futuras de las escuelas.

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

Las necesidades futuras de las escuelas se identifican y priorizan en función de (1) la evaluación de las instalaciones actuales (tendencias de inscripción y estudio demográfico completado, y el análisis de capacidad), (2) aportes de las partes interesadas (participación de la comunidad, aportes del personal y necesidades de los estudiantes), (3) necesidades del programa educativo (modernización, seguridad y bienestar), (4) planificación para el crecimiento y los cambios demográficos (inscripción futura, nuevos proyectos de viviendas), (5) criterios de priorización (urgencia e implicaciones de costos a largo plazo de mantener o reemplazar edificios temporales), y (6) la visión a largo plazo del Distrito (sostenibilidad, flexibilidad e integración tecnológica).

Proyecto 24-05-20-48 – Cambios de equipos de tecnología

10. ¿Cuáles son los ingresos proyectados de este proyecto?

Los ingresos se basan en la tecnología que se retira de servicio. Los ingresos hasta la fecha para el año fiscal 2025 son de aproximadamente \$225,000.

Asunto 5 de la Agenda: 24-596 Aprobación de la Enmienda presupuestaria de Diciembre

11. Con respecto al aumento de los ingresos que se proyectan, sírvanse explicar en qué se basan esas proyecciones.

Para los ingresos locales, el Distrito ajustó la tasa de recaudación en función de las estimaciones actualizadas de la oficina de impuestos. Los ingresos del Estado se deben a un aumento en la tasa de fondos escolares disponibles, lo que también se traduce en un aumento en la recuperación de fondos. El aumento de los ingresos federales se debe a los costos indirectos de ESSER.

12. Por favor, explique cómo los \$125 millones adicionales en gastos por encima de los previstos y presupuestados para este año afectarán nuestra capacidad para mantener un equilibrio de fondos saludable y cumplir con los objetivos de la Junta en este año y en los años futuros.

Del aumento de \$125 millones, \$56 millones están relacionados con la recuperación estatal de fondos y fluctuarán cada año en función de la población estudiantil, la recaudación de impuestos a la propiedad y la asignación básica. Para los gastos restantes, el Distrito evaluará los gastos, programas, servicios y apoyos futuros para cumplir con sus expectativas de saldo de fondos. La Administración presentará un plan presupuestario integral a partir de enero y abordará la estrategia del Distrito para mantener un saldo de fondos saludable.

13. ¿Prevé la Administración gastos adicionales no presupuestados de más de \$3 millones en cualquier categoría durante este año? Si es así, sírvase describirlo.

Sí, la Administración anticipa gastos adicionales no presupuestados para Transporte, Operaciones y recuperación de fondos. Los gastos de transporte y operaciones se evaluarán en la primavera y se puede proporcionar información adicional entonces. Los números finales de

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

recuperación no se conocerán hasta agosto de 2025 en función de los datos de asistencia estudiantil finales y de la recaudación de impuestos a la propiedad. El Distrito proporcionará una estimación actualizada después de la presentación final de PEIMS al estado. Se proporcionará una estimación final en junio de 2025.

14. En el caso de los puntos 11, 34, 41, 51 y 91, sírvase describir con suficiente detalle lo siguiente:

- a. ¿Qué significan las modificaciones solicitadas en términos de los costos y gastos adicionales que se prevén? (Por ejemplo, si la Administración contrata a más personas, realiza más trabajos de mantenimiento de los previstos, necesita suministros, etc.).

Función	Nota de Enmienda Presupuestaria
11 – Instrucción	Aumento para servicios de educación especial, maestros de apoyo del Distrito, expansión de prekindergarten, bellas artes y la liquidación del presupuesto final de la escuela PUA.
34 – Transporte estudiantil	Principalmente la compra de autobuses pequeños adicionales.
41 – Administración general	Costos de la elección del Programa de bonos e inversión adicional en el apoyo de la oficina de recursos humanos para las escuelas de las divisiones.
51 – Mantenimiento y operaciones de planta	Si bien el Distrito creó un presupuesto que proyectaba los costos asociados con abordar las necesidades críticas de mantenimiento, ocurrieron varios eventos impredecibles durante el verano (el Derecho, Beryl y lluvias y calor intensos). Estos eventos pusieron a prueba la infraestructura del Distrito y requirieron fondos adicionales.
91 - Servicios de instrucción contratados entre escuelas públicas	Recuperación de fondos estatales debido a que el Distrito perdió 4,000 estudiantes más de lo proyectado.

- b. ¿Cuál es la razón por la que no se alcanzó o no se puede o no se proyecta que se alcance? Por ejemplo, ¿hubo cambios en las circunstancias que dieron lugar a la solicitud de una enmienda o fueron incorrectas las hipótesis presupuestarias originales y, si eran incorrectas, a qué atribuye la Administración esa incorrección?

Consulte la tabla anterior para explicar la justificación de las enmiendas presupuestarias.

15. Sírvanse explicar la razón de la reducción de las fuentes locales y del aumento de las fuentes estatales. Si se debe a la inscripción, proporcione una

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

lista de las escuelas con una disminución mayor de la esperada o presupuestada en la inscripción y la participación por NES frente a PUA.

Para los ingresos locales, el Distrito ajustó la tasa de recaudación en función de las estimaciones actualizadas de la oficina de impuestos. Los ingresos del Estado se deben a un aumento en la tasa de fondos escolares disponibles, lo que también se traduce en un aumento en la recuperación de fondos. Los cambios no están relacionados con la inscripción.

16. ¿Cuál es la estrategia para aumentar la matrícula?

La Administración continuará mejorando la calidad de la enseñanza y el aprendizaje en las escuelas para que las familias vean a Houston ISD como la mejor opción posible para sus hijos. Además, Houston ISD está invirtiendo un esfuerzo significativo para mejorar las comunicaciones para que las familias entiendan y aprecien mejor el cambio positivo que está ocurriendo en las escuelas de Houston ISD.

17. Instrucción: si bien es un número pequeño en relación con la cantidad presupuestada adoptada para la Instrucción, explique la variación. ¿Dónde está la plantilla adicional?

La enmienda incluye un aumento para los servicios de educación especial, principalmente para los servicios contratados y los maestros de apoyo a la División. El Distrito también está ampliando el preK (10 maestros), asignó fondos adicionales para bellas artes e incluyó los costos incurridos en la liquidación del presupuesto escolar final de PUA.

18. Transporte estudiantil: Aumentamos el requisito de distancia de 2 millas a 3 millas, sin embargo, vemos un aumento en el gasto. Por favor, explique.

El aumento en los costos de transporte se debe principalmente a la compra de autobuses más pequeños. Esta compra aumentará la eficiencia de las rutas y reducirá los costos a largo plazo.

Agenda convenida

Asunto 6 de la Agenda: Aprobación de la propuesta de establecimiento de la política CKE(LOCAL) de la Junta, Programa de Seguridad y Gestión de Riesgos: Personal de Seguridad, y Propuesta de Eliminación de la Política CKEA(LOCAL) de la Junta, Personal de Seguridad: Agentes del orden público Comisionados - Segunda lectura

19. Si vamos a eliminar CKEA Local, ¿CKEA legal también se elimina o combina con CKE legal?

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

Estos cambios reúnen la información de CKEA (LOCAL) con el nuevo contenido de CKE(LOCAL) y abordan en una sola política todos los arreglos de seguridad que el Distrito ha implementado. TASB recomendó cambios en la serie CKE para promover el cumplimiento y la clarificación del Proyecto de Ley 3 (HB3) y otros requisitos legales. CKEA (LEGAL) sigue tal cual.

Asunto 7 de la Agenda: Aprobación de las revisiones propuestas a la política DAA (LOCAL) de la Junta, Objetivos de empleo: Igualdad de oportunidades de empleo -Segunda lectura

20. ¿Dónde se pueden encontrar las exhibiciones a las que se hace referencia en este borrador de política?

Los anexos actualizados a los que se hace referencia en DAA(LOCAL) se publican en la página web de Administración de Políticas. Luego, la Administración presenta las políticas y anexos actualizados al Servicio de Políticas de TASB y TASB publica las actualizaciones en el Manual de Políticas en Línea del Distrito.

Asunto 8 de la Agenda: Aprobación de exoneración de la Política BF(LOCAL) de la Junta, las políticas de la Junta Escolar y la aprobación de las revisiones propuestas a la Política BE(LOCAL) de la Junta, Reuniones de la Junta Directiva -Primera lectura

21. ¿Por qué se solicita la exoneración de BF Local para este cambio?

La intención del comité de la Junta era comenzar el nuevo año con un nuevo conjunto de procedimientos.

Asunto 12 de la Agenda: Aprobación de la renovación del contrato entre la Preparatoria Westbury y el Programa de Servicios de Protección para Niños y Adultos del Condado de Harris para el Programa de Servicios Comunitarios para Jóvenes

22. ¿Por qué se estableció este programa?

El programa de Servicios Comunitarios para Jóvenes (CYS) se estableció en 1970 para abordar las brechas en el apoyo a los jóvenes en riesgo, como la prevención de la deserción escolar, el ausentismo escolar, la falta de vivienda y las intervenciones para los que abandonan el hogar. Proporciona intervención en crisis, asesoramiento y recursos a los jóvenes y sus familias con el objetivo de mejorar su bienestar general y sus resultados académicos. El programa de Westbury ha estado activo desde el año 2000, con el Sr. Rogers como su dedicado Especialista en Servicios Juveniles. El Sr. Rogers es un empleado del condado de Harris.

23. ¿Quién es responsable de medir los resultados esperados?

Los resultados esperados se miden de forma colaborativa:

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

- **Recopilación de datos:** El Sr. Rogers recopila e ingresa datos de casos en el sistema "Evolve". El propósito general es brindar apoyo a los estudiantes para, en última instancia, reducir las infracciones disciplinarias y aumentar la asistencia estudiantil.
- **Revisión:** El supervisor de área revisa y valida los datos.
- **Informes:** Los informes se envían mensual y anualmente al director de la escuela.
- **Supervisión:** El director comparte datos con el Director Ejecutivo de Apoyo, quien se asegura de que se alineen con los objetivos del programa mediante controles regulares con el Sr. Rogers, el supervisor del área y el director.

24. ¿Qué proceso hay para plantear inquietudes o elogios sobre el rendimiento?

El programa incorpora múltiples capas para la retroalimentación:

- **Comunicación a nivel de la escuela:** Las inquietudes y elogios se pueden plantear directamente al Sr. Rogers, o al director, para fomentar el diálogo abierto.
- **Participación del supervisor:** El supervisor de área del Condado de Harris sirve como punto de escalada para problemas no resueltos.
- **Revisión formal:** Las revisiones periódicas del programa con el Director Ejecutivo de Apoyo brindan oportunidades para abordar inquietudes o celebrar los éxitos.
- **Informes y evaluaciones:** Los informes mensuales y anuales permiten una evaluación basada en datos del rendimiento del programa, con ajustes realizados, según sea necesario.

25. ¿Por qué se trata de una partida separada fuera del presupuesto de la escuela? ¿Cuál es la génesis de esto como asignación separada, que no parece ofrecerse a otras escuelas?

Esta no es una partida separada fuera del presupuesto de la escuela. Es una orden interna que utiliza fondos del Título I de toda la escuela. Todas las escuelas tienen fondos organizados en áreas funcionales (un componente de una partida presupuestaria), descripciones y órdenes internas para administrar sus presupuestos. En este caso, los fondos son del Título I, y el área funcional está designada para los servicios de trabajo social. Cada escuela determina sus áreas funcionales a partir de sus necesidades específicas. Debido a que se trata de un acuerdo con una entidad gubernamental, también debe ser aprobado por la Junta.

Asunto 13 de la Agenda: Autoridad para negociar, ejecutar y enmendar acuerdos interlocales relacionados con la impresión y servicios relacionados

26. Sírvanse compartir los antecedentes de estos acuerdos.

El propósito de estos Acuerdos Interlocales es mejorar la eficiencia y eficacia del procesamiento de pedidos y la prestación de servicios. Varios otros distritos escolares han expresado interés en colaborar con los Servicios de Impresión de HISD para la producción de currículo y materiales didácticos, gráficos para paredes y ventanas, carteles y letreros exteriores. Con nuestro amplio conocimiento de las pautas, necesidades y limitaciones de los distritos escolares, incluidas las consideraciones de derechos de autor, la Imprenta de HISD

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

está bien posicionada para cumplir con estos requisitos. Esta colaboración no solo garantiza la capacidad de respuesta a sus necesidades, sino que también genera ingresos que beneficiarán al Distrito.

27. Dado que esta solicitud de proporcionar servicios de impresión está fuera de nuestra misión principal, debe haber un beneficio significativo para nuestros estudiantes para proceder. Por favor, describa el beneficio para los estudiantes.

El departamento de Servicios de Impresión de HISD funciona como un Fondo de Servicios Internos. Los costos operativos, incluidos los salarios y beneficios del personal de servicios de impresión, asociados con la prestación de servicios son neutrales en cuanto a costos para el Distrito, ya que todos los costos de operación de esta división se compensan con los ingresos recibidos. Todos los fondos excedentes de los gastos van al saldo del fondo, que se utiliza para actualizar equipo que puede servir mejor al Distrito. La inversión más reciente en una prensa digital permitirá al Distrito imprimir los materiales del currículo de los estudiantes en una fracción del tiempo y el costo.

28. Sírvase indicar los ingresos previstos por la prestación de servicios de impresión que serían permisibles en caso de que aprobáramos el punto 13.

Para 2025, los ingresos proyectados generados por otros distritos escolares, universidades, entidades gubernamentales, se estiman conservadoramente en \$100,000.

29. Identifique cualquier riesgo potencial u otros riesgos asociados con la prestación de servicios de impresión, que serían permisibles si aprobáramos el punto 13.

Por el momento no se han identificado posibles riesgos.

30. Identifique los costos de la prestación de servicios de impresión, incluidos, entre otros, el personal, los suministros, el equipo, el transporte, los gastos generales, los costos relacionados con la propiedad y los costos de mantenimiento.

El departamento de Servicios de Impresión de HISD funciona como un Fondo de Servicios Internos. Los costos operativos, incluidos los salarios y beneficios del personal de servicios de impresión, asociados con la prestación de servicios son neutrales en cuanto a costos para el Distrito, ya que todos los costos de operación de esta división se compensan con los ingresos recibidos.

31. ¿Tendría la prestación de servicios de impresión competidores que ya tienen una cuota de mercado significativa y con los que estaríamos compitiendo si aprobáramos el punto 13? ¿Qué trabajo se ha hecho para evaluar si HISD será una opción competitiva y creará un centro de ganancias a través de la provisión de servicios de impresión?

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

El Departamento de Servicios de Impresión de HISD realiza estudios de mercado varias veces al año para comparar servicios y costos, lo que garantiza la competitividad en la industria. El Distrito cree que otras organizaciones similares (escuelas y organizaciones sin fines de lucro) encontrarán valor en los conocimientos del Distrito sobre la industria y utilizarán nuestros servicios en comparación con competidores más grandes.

Asunto 14 de la Agenda: Aprobación de adjudicaciones a proveedores para compras de \$1,000,000 o más, Solicitud de compra

32. Hay tres temas al final que describen una reasignación de contrato a una empresa llamada *Iris Group Holdings*. Describa, por favor:

a. si se tuvo en cuenta a Iris en el proceso de contratación original;

ADT Security Corporation, dba ADT Commercial, LLC o Iris Group Holdings, LLC dba ADT Commercial, LLC participó en el proceso de adquisición original para los proyectos 23-03-04, 24-10-03, 24-10-04 y 24-10-05.

b. la razón de la necesidad de la reasignación del contrato; y

ADT Commercial se separó de ADT Security y posteriormente fue adquirida.

c. por qué se le pide a la Junta que apruebe el cambio después de que ya se haya realizado la reasignación en cada caso y si dicha solicitud realizada después de la reasignación es coherente con la política de la Junta Escolar.

Las reasignaciones de contratos se presentan por motivos de transparencia, tal como se establece en los Términos y Condiciones Estándar de HISD. Por lo general, la reasignación ya se ha producido antes de enviar el asunto informativo a la junta.

d. Sírvanse confirmar que estas sumas se presupuestaron en el presupuesto adoptado.

Las escuelas y departamentos utilizan fondos dentro de su presupuesto anual asignado para realizar las compras incluidas en este punto de la Agenda.

33. Hay una partida en la que se solicita la ampliación de la lista de proveedores para los gastos en PD. Describa, por favor:

a. cómo estos gastos se comportan con el enfoque del Distrito en la provisión de PD internamente en lugar del uso de proveedores externos para proporcionarlos (es decir, si la capacitación anticipada es altamente especializada o de otro tipo),

El Distrito no va a cambiar su enfoque en el desarrollo profesional dirigido internamente. Sin embargo, hay áreas específicas en las que son necesarios proveedores externos debido a la naturaleza de la capacitación requerida. En estos casos, los proveedores pueden enfocarse solo en capacitar al personal de la oficina central, quienes luego imparten la capacitación a las

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

escuelas para garantizar la alineación con el enfoque del Distrito. Alternativamente, si la capacitación especializada se proporciona de los proveedores directamente a las escuelas, la oficina central la analiza y examina para garantizar la alineación. Se les pide a los directores y al personal de la División que sigan las siguientes pautas cuando se relacionen con proveedores externos para el desarrollo profesional:

1. El proveedor proporciona un servicio a nuestros estudiantes, personal o familias que el Distrito no puede proveer o no tiene los recursos para proporcionar.
2. El proveedor proporciona apoyo fuera del tiempo de instrucción principal, a menos que lo autorice el IEP de los estudiantes o un acuerdo con el Distrito.
3. El proveedor está registrado en el Distrito como proveedor aprobado, ya sea a través del proceso de adquisición o a través de los acuerdos de servicio del MOU y la capacitación completa de incorporación de socios.
4. Si el proveedor trabaja con estudiantes, todas las personas deben completar una verificación de antecedentes a través del Distrito.
5. Solo socios selectos pueden proporcionar orientación sobre desarrollo profesional a los maestros con el permiso expreso y la orientación del liderazgo del Distrito.

Los proveedores aprobados de la RFP permitirán a los departamentos ofrecer iniciativas especializadas de desarrollo profesional (PD) adaptadas a sus áreas específicas de liderazgo, desarrollo docente y de personal. Algunos ejemplos son:

- Capacitación para la certificación de maestros bilingües o ESL, como TOEFL, ESL, BLPT y BIL, que requieren experiencia específica en materia de certificación.
- La capacitación para abordar las necesidades únicas de los estudiantes recién llegados y refugiados implica una capacitación especializada para garantizar que estos estudiantes reciban el apoyo y los recursos adecuados.
- Formación sobre el modelo Montessori.

La RFP se encuentra actualmente bajo el código de silencio, por lo que no se puede compartir información específica sobre los proveedores. Desde el punto de vista del proceso, esta RFP le da al Distrito la opción de hacer negocios con estos proveedores, pero no garantiza que HISD utilizará los servicios del proveedor.

b. y cuánto se agregan los valores de los contratos.

La Junta está aprobando las adjudicaciones para las compras a proveedores. En caso de que una escuela o departamento utilice este proyecto, los fondos provendrían de su presupuesto aprobado anualmente.

c. Sírvese confirmar que estas cantidades se incluyeron en el presupuesto adoptado.

Las escuelas y departamentos utilizan fondos dentro de su presupuesto aprobado anualmente para realizar las compras incluidas en este punto de la agenda.

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

34. Hay un artículo que solicita 30M para lugares de eventos / AV / servicios de catering.

- a. Describa e identifique los eventos que estos fondos están destinados a apoyar, y que apoyen los objetivos de la Junta y beneficien a nuestros estudiantes.**

El proyecto alinea los recursos (servicios y productos) para apoyar la implementación de oportunidades de aprendizaje continuo que impulsen prácticas educativas de alta calidad; y ceremonias, exhibiciones y eventos para reconocer el progreso y los logros del personal y los estudiantes. El proyecto apoya los esfuerzos de desarrollo profesional en todo el Distrito, la retención y el reconocimiento de los educadores efectivos, y el reconocimiento del crecimiento y los logros de los estudiantes que se alinean con la construcción de una cultura de alto rendimiento a través de la mejora continua y la retención del capital humano alineado con la propuesta de valor del Distrito.

HISD publicitó este proyecto para alquilar espacios o sitios, productos y servicios relacionados para apoyar, según sea necesario durante un período de diez años, eventos para estudiantes y personal en todo el Distrito, capacitación única o para todo el Distrito, ceremonias, concursos, eventos de reconocimiento para el personal de Distrito, los estudiantes y los padres o la comunidad, por ejemplo, ceremonias de graduación, materiales de graduación, exhibiciones de Bellas Artes, reconocimientos de fin de año (banquetes de estudiantes, Educador del Año, etc.), eventos de lanzamiento (Sunrise Centers, Convocatoria, competencias estudiantiles y deportes, capacitación en liderazgo, etc.) y otros materiales y suministros o servicios relacionados con eventos (diplomas, birretes y togas, premios, catering, decoración, audiovisuales, etc.).

- b. Confirmar que estos montos se incluyeron en el presupuesto aprobado.**

El monto del proyecto (25-08-04) se solicita para adquirir servicios o productos por hasta un máximo de \$30 millones durante un período de renovación de 10 años (6 de enero de 2025 al 5 de enero de 2035). Los fondos se asignan al aprobarse el evento o servicio y se incluye en el presupuesto adoptado (por año) para el departamento o la escuela. *NOTA: La aprobación del proyecto no es un compromiso de que el máximo de fondos se gastará durante el plazo del proyecto (10 años). Se presupuesta según sea necesario.*

35. : Hay un artículo de 18M para servicios de paisajismo. Por favor, describa

- a. cómo estos gastos se comportan con el enfoque del Distrito en los acuerdos de nivel de servicio interno para dicho trabajo;**

La Administración redujo considerablemente el número de contratistas externos asignados a servicios de jardinería a tiempo completo. Por ejemplo, todo el paisajismo de las escuelas dentro de la zona escolar de North Forest y las escuelas recién construidas se subcontrataron anteriormente y ahora se han asignado al personal interno. El Distrito continúa aprovechando a los contratistas externos para todas las reparaciones de riego como lo han hecho históricamente. La solicitud de apoyo para la contratación externa tiene por objeto garantizar que se disponga de personal y equipo complementarios para hacer frente a necesidades imprevistas o inesperadas. Los contratistas externos están sujetos a acuerdos de nivel de servicio para garantizar el uso responsable de los fondos.

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

- b. si se ha tomado una decisión diferente con respecto a la externalización de los servicios de paisajismo? (y en caso de ser así, explique las razones y las repercusiones en el presupuesto general y la prestación de servicios)

La Administración no propone tercerizar todas las responsabilidades del departamento de mantenimiento de terrenos. Sin embargo, hay casos en los que es necesario el apoyo adicional de proveedores externos para complementar los esfuerzos del departamento. Este proyecto incluye disposiciones para utilizar dichos servicios externos cuando sea necesario.

Este enfoque garantiza que el Distrito pueda mantener la prestación de servicios de alta calidad mientras aborda las limitaciones temporales de capacidad o recursos. También permite flexibilidad en la gestión de la carga de trabajo sin afectar significativamente el presupuesto general ni alterar las responsabilidades principales del departamento de mantenimiento de terrenos.

- c. Sírvanse confirmar que estas sumas se incluyeron en el presupuesto adoptado.

El monto que no debe exceder, \$18,000,000, es por la duración del plazo del proyecto del 11 de diciembre de 2024 al 15 de diciembre de 2025; si bien el monto establece un límite máximo, es probable que el gasto real sea menor. Las escuelas y departamentos utilizarán los fondos dentro de su presupuesto anual adoptado.

36. Los últimos cuatro contratos parecen hacer referencia a la "reasignación", por lo tanto, ¿fue este el adjudicatario original, y si no, por qué no se emitió una nueva RFQ?

ADT Security Corporation, dba ADT Commercial, LLC o Iris Group Holdings, LLC dba ADT Commercial, LLC participó en el proceso de adquisición original para los proyectos 23-03-04, 24-10-03, 24-10-04 y 24-10-05. ADT Commercial se separó de ADT Security y posteriormente fue adquirida. Los Términos y Condiciones Estándar de HISD establecen explícitamente que el Distrito debe autorizar todas las reasignaciones de contratos.

37. El programa de Catering/AV parece muy limitado en disponibilidad para un conjunto de servicios tan común. ¿Cómo podríamos reunir un conjunto más grande de proveedores que permitan que más empresas participen?

Los proveedores de servicios de catering se pueden extraer de la lista de proveedores aprobados o mediante un proceso de cotización. Si bien este proyecto está destinado a tener proveedores disponibles ya seleccionados para su uso inmediato si es necesario, el personal del Distrito puede obtener servicios de catering de un proveedor fuera de esta lista si siguen el proceso de 3 cotizaciones establecido por el Distrito. Las cotizaciones deben solicitarse a tres proveedores similares. Luego, el departamento de finanzas revisará y aprobará la cotización más baja del proveedor para la compra.

12/10/2024

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

38. Con respecto a esos gastos, cuyos montos no se están modificando, pero los proveedores están cambiando o ampliando, sería útil proporcionar el monto del contrato original en algún lugar de la partida, incluso si no hay impacto (y por lo tanto NA) en el valor del monto que no se excederá.

Ver abajo los montos originales que no deben excederse, así como los proveedores originales.

Núm. y nombre del Proyecto	Nombre del proveedor	NTE original	Reunión original de la Junta	Reunión de enmiendas de la Junta
24-02-05 - RFP/ Contratistas de tecnología de la información (TI)	22nd Century Technologies, Inc.	\$20,000,000	10/10/2024	
	Insight Global, LLC		10/10/2024	
	iSphere Innovation Partners, LLC		10/10/2024	
	Labyrinth Solutions, LLC, dba InvenioLSI		10/10/2024	
	Paradigm Group, Inc.		10/10/2024	
	Phoenix Business, Inc., dba Phoenix Business Consulting		10/10/2024	
	Sierra Digital, Inc.			12/10/2024 (Proveedor adicional)
	The Peloton Group, LLC, dba The Peloton Alliance		10/10/2024	
Núm. y nombre del Proyecto	Nombre del proveedor	NTE original	Reunión original de la Junta	Reunión de enmiendas de la Junta
23-03-04 - RFP/ Servicios de intercomunicación y sistemas locales de refuerzo de sonido, Mantenimiento, reparación e instalación	Advance SecureTech, LLC	\$15,000,000	8/10/2023	
	BL Technology, LLC		8/10/2023	
	Bluum USA, Inc.		8/10/2023	
	EZYPA Operations, LLC		8/10/2023	
	Hi-Tek Sound & Signal, Inc.		8/10/2023	
	MCA Communications, Inc.		8/10/2023	
	The ADT Security Corporation dba ADT Commercial, LLC to Iris Group- Holdings, LLC, dba Everon, LLC		8/10/2023	12/10/2024 (Cambio de nombre de proveedor)
Núm. y nombre del Proyecto	Nombre del proveedor	NTE original	Reunión original de la Junta	Reunión de enmiendas de la Junta
24-10-03 - RFP/ Monitoreo,	Accutek Technologies, Inc.	\$3,675,000	2/8/2024	
	Advance SecureTech, LLC		2/8/2024	

12/10/2024

Reunión de la Junta Escolar de Houston ISD

Preguntas y Respuestas

pruebas, instalación y reparaciones de alarmas contra incendios	Benco Systems, Inc.		2/8/2024	
	Hi-Tek Sound & Signal, Inc.		2/8/2024	
	EZYPA Operations, LLC		2/8/2024	
	Iris Group Holdings, LLC, dba ADT Commercial, LLC to Iris Group- Holdings, LLC, dba Everon, LLC		2/8/2024	12/10/2024 (Cambio de nombre de proveedor)
	Johnson Controls US Holdings, LLC, dba Johnson Controls Fire Protection LP		2/8/2024	
	Shrink Stoppers, LLC, dba ASAP Security Services		2/8/2024	
	Viking Automatic Sprinkler dba VFP Fire Systems		2/8/2024	
Núm. y nombre del Proyecto	Nombre del proveedor	NTE original	Reunión original de la Junta	Reunión de enmiendas de la Junta
24-10-04 - RFP/ Instalación y reparación de control de acceso	Accutek Technologies, Inc.	\$10,000,000	2/8/2024	
	Advance SecureTech, LLC		2/8/2024	
	Hi-Tek Sound & Signal, Inc.		2/8/2024	
	Iris Group Holdings, LLC, dba ADT Commercial, LLC to Iris Group- Holdings, LLC, dba Everon, LLC		2/8/2024	12/10/2024 (Cambio de nombre de proveedor)
	Shrink Stoppers, LLC, dba ASAP Security Services		2/8/2024	
	Westco Ventures, LLC		2/8/2024	
Núm. y nombre del Proyecto	Nombre del proveedor	NTE original	Reunión original de la Junta	Reunión de enmiendas de la Junta
24-10-05 - RFP/ Sistemas de detección de intrusos	Accutek Technologies, Inc.	\$1,983,000	2/8/2024	
	Advance SecureTech, LLC		2/8/2024	
	Hi-Tek Sound & Signal, Inc.		2/8/2024	
	Iris Group Holdings, LLC, dba ADT Commercial, LLC to Iris Group- Holdings, LLC, dba Everon, LLC		2/8/2024	12/10/2024 (Cambio de nombre de proveedor)
	Shrink Stoppers, LLC, dba ASAP Security Services		2/8/2024	
	Westco Ventures, LLC		2/8/2024	

Asunto 17 de la Agenda: Aprobación del Padrón Fiscal 2024

39. ¿La información de 2024 agregada al padrón es para explicar el valor obtenido de las propiedades nuevas no evaluadas anteriormente?

El valor imponible de \$232,464,794,837 para el año fiscal 2024 es el valor imponible asociado con cualquier cuenta que haya sido certificada por el Distrito Central de Tasación del Condado de Harris a partir del 10-4-24 e incluye cualquier cuenta que se consideraría una nueva mejora si la cuenta ha sido certificada por HCAD.

40. ¿Cuál es la razón del 4% de impuesto no recaudado dado que todos los propietarios están obligados a pagar?

La tasa de recaudación prevista de 96,22% es la estimación de la Agencia Tributaria para la recaudación del año fiscal 2024 con base en la tasa de recaudación del año anterior.