



SDMC Meeting #1 Minutes
Wednesday, September 11, 2024
Virtual on Microsoft Teams @ 4:00pm

Attendees: SDMC Members and community stakeholders
Facilitator: Karen Harris Translator: Janet Romo Transcriber: Tracey Maguire

The purpose of SDMC meetings and the state requirement was explained.

The district enrollment projection for Cunningham is 540. We currently have 543 students, meeting projection, which means we do not have to owe the state for not meeting projection. This 2024-2025 school year budget is \$250,000 less than previous years. Our budget lack of funds causes major restrictions such as limited or no overtime pay. This impacts tutorials and afterschool activities. We have to make smart decisions to ensure there is no deficient of resources regarding the classroom and instruction. Changes with the budget impacts our staffing and programs. We currently eliminated a teaching position, all Degreed Hourly Lecturers/Interventionists, and the Literacy Now Program.

On a positive note, the district is providing funding to staff a teacher and teacher assistant(TA) for PreK (age 3/4) Expansion. The district will pay 100% for a teacher and 50% for a TA.

Our current unofficial campus rating is a B. TEA Official Ratings have been delayed by courts for the last two years. The Master Schedule includes minor adjustments. We are currently used curriculum that NES schools are using because it includes all of the resource's teachers need. We are not a NES Campus; however, our instructional structure and practices are aligned to the NES System. The campus action plan will be reviewed by SDMC, and it will be posted to the campus website. An emergency SDMC Meeting will be scheduled to review the Campus Action Plan

Regarding safety, our arrival time changed to 7:00am. We plan to continue to utilize PikMyKid for dismissal so we can have a safe and quiet dismissal. Regarding safety Emergency Drills, all of our drills have been completed on schedule. Our system regarding visitors, require all district employees and non-district employees to show an official ID that is scanned by a system called Raptor, which completes a background check. Safety, regarding medical, includes a few cases of COVID Cases, in which staff and students are asked to quarantine for 3-5 days.

We are monitoring student attendance. Per Texas House Bill. All students must attend 90% of school or more. Students missing more than 10% will automatically be retained and required to attend summer school in order to be promoted to the next grade. The district is addressing staff attendance as well, in which staff with more than 10 absences may be in jeopardy of termination. Staff is encouraged to file FMLA or ADA to protect their employment.

Regarding, non-academic needs and support, the district has eliminated the Wraparound Specialist on our campus as they decrease the amount of staff in the Wraparound Dept. We currently have a Wraparound Specialist that is assigned to several schools. This Wraparound Specialist will support our campus 1 to 2 days a week.

We are excited to share that our PTO is still ACTIVE and ready to partner with business partners. Our next SDMC #2 Meeting is currently scheduled for Dec. 4, 2024.



**Acta de la reunión n.º 1 del SDMC
miércoles, 11 de septiembre de 2024
Virtual en Microsoft Teams a las 4:00 p.m.**

Asistentes: miembros de SDMC y partes interesadas de la comunidad
Facilitadora: Karen Harris Traductora: Janet Romo Transcriptora: Tracey Maguire

Se explicó el propósito de las reuniones del SDMC y los requisitos estatales.

La proyección de inscripción del distrito para Cunningham es 540. Actualmente tenemos 543 estudiantes, cumpliendo con la proyección, lo que significa que no tenemos que deberle al estado por no cumplir con la proyección. Este presupuesto para el año escolar 2024-2025 es \$250,000 menos que el de años anteriores. La falta de fondos de nuestro presupuesto provoca restricciones importantes, como el pago limitado o nulo de horas extras. Esto afecta las tutorías y las actividades extraescolares. Tenemos que tomar decisiones inteligentes para garantizar que no haya escasez de recursos en el aula y la instrucción. Los cambios en el presupuesto afectan nuestra dotación de personal y nuestros programas. Actualmente eliminamos un puesto de docente, todos los profesores/intervencionistas titulados por horas y el programa Literacy Now.

Como nota positiva, el distrito está proporcionando fondos para contratar un maestro y un asistente de maestro (TA) para la expansión de PreK (3/4 años). El distrito pagará el 100% por un maestro y el 50% por un asistente técnico.

Nuestra calificación actual no oficial del campus es B. Los tribunales han retrasado las calificaciones oficiales de TEA durante los últimos dos años. El Calendario Maestro incluye ajustes menores. Actualmente utilizamos el plan de estudios que utilizan las escuelas NES porque incluye todos los recursos que los maestros necesitan. No somos un campus de NES; sin embargo, nuestra estructura y prácticas de instrucción están alineadas con el sistema NES. SDMC revisará el plan de acción del campus y lo publicará en el sitio web del campus. Se programará una reunión de emergencia del SDMC para revisar el Plan de Acción del Campus.

En cuanto a seguridad, nuestra hora de llegada cambió a las 7:00 am. Planeamos continuar utilizando PikMyKid para el despedido para que podamos tener un despedido seguro y tranquilo. En cuanto a los simulacros de emergencia de seguridad, todos nuestros simulacros se han completado según lo previsto. Nuestro sistema con respecto a los visitantes requiere que todos los empleados del distrito y fuera del distrito muestren una identificación oficial que es escaneada por un sistema llamado Raptor, que completa una verificación de antecedentes. La seguridad, en lo que respecta a la atención médica, incluye algunos casos de COVID, en los que se pide al personal y a los estudiantes que se pongan en cuarentena durante 3 a 5 días.

Estamos monitoreando la asistencia de los estudiantes. Según el proyecto de ley de la Cámara de Representantes de Texas. Todos los estudiantes deben asistir al 90% de la escuela o más. Los estudiantes que falten más del 10% automáticamente serán retenidos y deberán asistir a la escuela de verano para poder ser promovidos al siguiente grado. El distrito también está abordando la asistencia del personal, en la cual el personal con más de 10 ausencias puede estar en peligro de ser despedido. Se anima al personal a presentar la ley FMLA o ADA para proteger su empleo.

Con respecto a las necesidades y el apoyo no académicos, el distrito ha eliminado al Especialista Wraparound en nuestro campus a medida que disminuyen la cantidad de personal en el Departamento Wraparound. Actualmente tenemos un Especialista Wraparound asignado a varias escuelas. Este especialista integral apoyará a nuestro campus de 1 a 2 días a la semana.

Nos complace compartir que nuestro PTO todavía está ACTIVO y listo para asociarse con socios comerciales. Nuestra próxima reunión del SDMC #2 está programada actualmente para el 4 de diciembre de 2024.