

# **Plan de Acción 2024-2025**

**Escuela Primaria Sánchez**

**Claudia Montoya**

20 de septiembre de 2024

# Plan de acción escolar: evaluación de necesidades

## Filosofía del distrito y marco rector:

Creencias fundamentales

Visión

Teoría de la acción

### Necesidades relacionadas con los datos de rendimiento estudiantil

- DIBELS - 21% de los estudiantes de jardín de infantes y primer grado están en o por encima del nivel de grado según los resultados de DIBELS/mCLASS MOY
- DIBELS Lectura - El 66% de los estudiantes de Kinder y Primer grado están en o por encima del nivel de grado según los resultados de DIBELS/mCLASS MOY
- Lectura NWEA -47% de 2º a 5º alcanzaron sus objetivos de Lectura NWEA (inglés) de lograr un crecimiento de 0,6 años para MOY
- Lectura NWEA: el 49 % de los alumnos de 2.º a 5.º alcanzaron sus objetivos de Lectura NWEA (español) de lograr un crecimiento de 0,6 años para el mes de año.
- Lectura STAAR: 32% de los estudiantes alcanzan el nivel de grado
- Matemáticas STAAR: 38% de los estudiantes alcanzan el nivel de grado
- Matemáticas NWEA -56% de K-5º alcanzaron sus objetivos de Matemáticas (inglés) de NWEA de lograr un crecimiento de 0,6 años para MOY
- SPED (boleta de calificaciones de auditoría): calidad de los IEP: incluye información de una variedad de fuentes de datos, 20%
- SPED (boleta de calificaciones de auditoría) - Calidad de los IEP: evidencia de adaptaciones documentadas en Power School, 40%

### Necesidades relacionadas con la mejora de la calidad de la enseñanza. (Puntos/IRT/T-TESS)

- Resultados de la TRI:
  - IRT 1-Promedio de 9.50
  - TRI 2- Promedio de 5.00
  - TRI 3-Promedio de 11.00
  - IRT 4-Promedio de 11.50
- Basado en la TRI 3:
  - 1 de cada 6 aulas utilizó datos del rastreador de monitoreo agresivo para ajustar su instrucción
  - 1 de cada 6 aulas utilizó preguntas eficaces y clarificadoras para sondear a los estudiantes
  - 4 de cada 6 profesores perdieron la oportunidad de abordar conceptos erróneos
- Basado en datos IRT:
  - El promedio del Dominio II (Instrucción) es de 4.20 puntos (IRT #1).
  - El promedio del Dominio II (Instrucción) es de 1.75 puntos (IRT #2).
  - El promedio del Dominio II (Instrucción) es de 4.83 puntos (IRT #3).
- Mejorar la instrucción de lectura centrándose en la fonética, la fluidez y la comprensión en jardín de infantes y primer grado.
- Mejore la estructura de la planificación de lecciones y la internalización con MRS efectivo integrado
- Mejorar la estructura de PLC para incluir prácticas de instrucción efectivas.
- Cerrar las brechas de aprendizaje para estudiantes en poblaciones especiales (EB, educación especializada, dislexia y 504)
- Enriquecimiento para ayudar a los estudiantes de alto rendimiento a mostrar crecimiento en las

### Evaluación del sistema (filosofía, procesos, implementación, capacidad)

- Transiciones LSAE/Centro de Equipo
- Estructura del día de demostración
- Estructura de planificación PLC e internalización de lecciones.
- Estructura de planificación del equipo de nivel de grado
- Sistemas escolares
  - Transiciones de pasillo
  - Sistema de seguimiento para implementar antes y después de la escuela.
  - Sistema de instrucción de intervención basado en datos del DOL.
- PD del campus donde los maestros tienen oportunidades de compartir sus mejores prácticas de instrucción
- Sistema de comunicación eficaz con las partes interesadas.

KEY ACTION ONE

**Acción clave** *(Indique brevemente la meta u objetivo específico).*

**Aumentar la capacidad de los maestros para brindar la más alta calidad de instrucción a través de la observación, la retroalimentación, la planificación y la capacitación.**

**Indicadores de éxito** *(Resultados medibles que describen el éxito).*

- Para enero de 2025, el 45% de los maestros básicos obtendrán una puntuación de 7/10 o más en el Dominio II (Monitorear y ajustar y Participar y entregar) del lugar, según lo medido por el puntaje promedio mensual del segundo semestre.
- Para mayo de 2025, el 60% de los maestros básicos obtendrán una puntuación de 7/10 o más en el Dominio II (Monitorear y ajustar y Participar y entregar) del lugar, según lo medido por el puntaje promedio mensual del segundo semestre.

**Acciones específicas – líderes escolares** *(¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)*

- Realizar observaciones SPOT de calidad de manera oportuna (mínimo de 6 por semana registradas en el sistema)
- Lleve a cabo capacitación diaria sobre el terreno para cada maestro con retroalimentación inmediata utilizando la tarjeta HQL.

- Ajuste la tarjeta HQI después de cada visita del IRT y capacite a los maestros sobre nuevos ajustes
- Los administradores se modelan unos a otros sobre prácticas efectivas
- Los administradores calibran semanalmente con EDF
- Crear documentación para todas las calibraciones.
- Practicar e inspeccionar los procedimientos diarios del aula y las expectativas de instrucción.
- Crear una lista de verificación para las inspecciones diarias del aula
- Incrustar datos en la tarjeta HQI (por ejemplo: 5 de 10 puntos posibles)
- Tarjeta Continúa HQI para un coaching continuo y adaptativo
- Rondas de instrucción en campus ejemplares de NES en el distrito
- Cree un cronograma para observar las lecciones del Día de demostración en vivo en las aulas

***Acciones específicas – personal*** (*¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el objetivo?*)

- Participar en PLC centrados en alineación, andamios y estrategias de instrucción protegida.
- Asistir a todos los PD del distrito y del campus.
- Participa activamente en los Demo Days
- Internalice las diapositivas y actividades de las lecciones siguiendo el Protocolo de planificación de lecciones de Sánchez.
- Implementar comentarios de observación puntual la siguiente clase/día
- Analizar los datos de los estudiantes de manera oportuna para planificar la reenseñanza o la instrucción de intervención.

	<b>Acción clave uno:</b>		
<b>PERSONAL DESARROLLO</b>	OMS:		
	Qué:		
	Cuando:		
	Dónde:		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>Artículo propuesto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
	Desarrollo del personal		
	Materiales/recursos		
	Servicios adquiridos		
	Otro		
	Otro		
	<b>TOTAL</b>		
Fuentes de financiación:			

**Acción clave** *(Indique brevemente la meta u objetivo específico).*

**El director garantiza que los IEP estén redactados de manera efectiva, que el personal reciba partes relevantes del IEP y que las adaptaciones/modificaciones se documenten en PowerSchool.**

Mejorar el apoyo del departamento de SPED a los maestros de aula para identificar y centrarse en las necesidades de instrucción de sus estudiantes de SPED en función de sus IEP y estándares de nivel de grado para tener un mayor impacto en el rendimiento estudiantil y el dominio de los objetivos de nivel de grado y en las evaluaciones sumativas y formativas.

**Indicadores de éxito** *(Resultados medibles que describen el éxito).*

- El 100% de las auditorías trimestrales de los registros de PowerSchool muestran documentación consistente de adaptaciones y modificaciones en PowerSchool.
- Para finales del año escolar 2024-2025, el director se asegurará de que el 100 % de los IEP incluyan objetivos específicos, claros y medibles adaptados a las necesidades únicas de cada estudiante, según lo verificado mediante revisiones trimestrales aleatorias.

**Acciones específicas – líderes escolares** *(¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)*

- Programar, revisar y monitorear al menos el 25% de todos los IEP del campus trimestralmente con la rúbrica y la lista de verificación (octubre, diciembre, febrero, abril)
- Cree una lista de verificación para que el administrador del campus de ARD la complete durante las ARD para garantizar IEP de calidad.
- Evaluar todos los IEP de los estudiantes que regresan durante el verano de 2024 y llevar a cabo reuniones ARD para llevarlos a la competencia.
- Llevar a cabo desarrollo profesional de maestros de SPED sobre instrucción de alta calidad como se describe en las características de instrucción clave de HISD y la observación puntual.
- Capacitar al presidente de SPED sobre IEP de calidad que se alineen con el nivel de logro académico y desempeño funcional del niño.
- Programe que los asistentes de maestros y los aprendices de maestros asistan a todas las PLC programadas para 2024-2025
- Siga el cronograma de desarrollo profesional proporcionado por el distrito para todos los asistentes de maestros y aprendices de maestros de SPED.
- Monitorear los resultados de la educación especial, las causas fundamentales y los próximos pasos para obtener apoyo.

- Los líderes escolares realizarán controles quincenales con el profesor de educación especial del campus. presidente para discutir las observaciones y comentarios que tienen lugar en relación con los estudiantes que reciben servicios de Educación Especial.
- Crear un organigrama de educación especial que defina claramente las funciones, responsabilidades y horarios diarios de todos los miembros que apoyan al equipo de educación especial.
- Asignar estratégicamente aulas a los estudiantes que reciben servicios de educación especial para promover un modelo más eficiente de brindar apoyo en clase, recursos y servicios de dislexia.
- Crear un boletín informativo mensual para padres del departamento de educación especial.
- Crear una lista de verificación de instrucción para cada programa de educación especial (ECSE, SLL, recursos y dislexia)
- Llevar a cabo una capacitación SPED para maestros según sea necesario el día de desarrollo profesional del campus.
- Revisar y mejorar los sistemas del campus destinados a rastrear y documentar la implementación de las adaptaciones y ayudas suplementarias de un estudiante utilizadas en el aula.

***Acciones específicas – personal*** (¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el objetivo?)

- Los maestros de educación general asisten a una PLC mensual con el administrador de casos para garantizar que se cumplan estrictamente los IEP, incluidas todas y cada una de las adaptaciones y modificaciones necesarias con el plan de estudios, las evaluaciones y/o las tareas diarias.
- Conocer a sus estudiantes con IEP e implementar el IEP de manera efectiva y consistente diariamente según lo exige la ley.
- Complete toda la documentación requerida para las reuniones de ARD y la documentación de la implementación del IEP de manera oportuna.
- Asistir a las reuniones de ARD según lo solicitado
- Llevar a cabo un mínimo de dos conferencias entre maestros y padres (otoño/primavera) para discutir el progreso y las expectativas de los estudiantes.
- Los maestros de educación especial y los maestros de educación general recopilarán, monitorearán e informarán sobre los datos del aula relacionados con los DOL y las evaluaciones comunes simultáneamente con sus unidades de estudio cada 2 semanas.

- Los administradores de casos desarrollarán un sistema para recopilar y analizar datos de objetivos del IEP mensualmente.

	<b>Acción clave dos:</b>		
<b>PERSONAL DESARROLLO</b>	OMS:		
	Qué:		
	Cuando:		
	Dónde:		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>Artículo propuesto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
	Desarrollo del personal		
	Materiales/recursos		
	Servicios adquiridos		
	Otro		
	Otro		
	<b>TOTAL</b>		
Fuentes de financiación:			

**Acción clave** *(Indique brevemente la meta u objetivo específico).*

**Mejorar la lectura, las matemáticas y la Escribiendo Competencia en todos los niveles de grado**

**Indicadores de éxito** *(Resultados medibles que describen el éxito).*

- Para junio de 2025, el 60% de los estudiantes alcanzarán su objetivo de crecimiento individual en 2-5 NWEA MAP Lectura y Matemáticas.
- **Lectura STAAR: En el año escolar 2024-2025, el porcentaje de estudiantes que alcanzan el nivel de grado en STAAR aumentará un 5% de puntos tanto en Lectura como en Matemáticas.**
- Para junio de 2024-2025, el porcentaje de estudiantes que obtengan 6 puntos o más en respuestas constructivas en Reading STAAR 2025 aumentará del 5 % al 25 %.
- **Para mayo de 2025, el 90% de los estudiantes en los grados K-4 completarán al menos 90 lecciones de Zearn de nivel de grado y el 90% de los estudiantes de quinto grado completarán al menos 60 lecciones de Zearn de nivel de grado.**

**Acciones específicas – líderes escolares** *(¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)*

- Proporcionar entrenamiento diario en el lugar una vez al día.
- Proporcionar comentarios específicos sobre la observación puntual con pasos prácticos para cada profesor.
- Crear expectativas del bloque Zearn/Amira para todos los estudiantes
- Cree un cuaderno Zearn/Amira para cada estudiante
- Crear un rastreador de aula Zearn/Amira
- Crear un programa de incentivos en el campus de Zearn/Amira para comenzar la primera semana de clases
- Crear un plan antes y después de clases para los programas IXL\*, Zearn y Amira
- Proporcionar desarrollo profesional de la estrategia RACE para todos los profesores de contenido
- Promueva la escritura de los estudiantes premiando al Escritor del mes a partir de septiembre.

**Acciones específicas – personal** *(¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el*

*objetivo?)*

- Planifique un SCR diario en todo el contenido principal de septiembre a abril y utilice la estrategia RACE
- Proporcionar comentarios sobre SCR al menos una vez por semana.
- Utilice la rúbrica proporcionada por TEA para evaluar el SCR y el ECR de los estudiantes.
- Implementar el uso consistente de una tarjeta de respuesta para los estudiantes que piensan ser registradas y revisadas.
- Asigne actividades de lección de Zearn apropiadas
- Realice un seguimiento de los datos de los estudiantes (DOL, FA) utilizando Google Teacher Tracker
- Realice un seguimiento de los datos de los estudiantes por aula en el muro de datos del aula
- Establezca metas individuales para los estudiantes mediante la realización de reuniones de establecimiento de metas para BOY y MOY
- Supervisar el uso de las lecciones de Zearn/Amira semanalmente

	<b>Acción clave tres: mejorar el dominio de la lectura, las matemáticas y la escritura de los estudiantes en todos los niveles de grado</b>		
<b>PERSONAL AL DESARROLLO</b>	OMS:		
	Qué:		
	Cuando:		
	Dónde:		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>Artículo propuesto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
	Desarrollo del personal		
	Materiales/recursos	Cuenta regresiva para STAAR, STAAR Master, IXL	\$20,000
	Servicios adquiridos		
	Otro		
	Otro		
	<b>TOTAL</b>		
	Fuentes de financiamiento: Título I		

**Acción clave** (*Indique brevemente la meta u objetivo específico*).

## El campus mejora el dominio del inglés para estudiantes bilingües emergentes

**Indicadores de éxito** (*Resultados medibles que describen el éxito*).

- NWEA MAP: Para junio de 2025, el 60 % de los estudiantes bilingües emergentes alcanzarán su objetivo de crecimiento individual en 2-8 lectura de NWEA MAP.
- Para mayo de 2025, el 60% de los maestros de EB obtendrán una puntuación de 8/10 o más en el Dominio II (Monitorear y ajustar y Participar y entregar) del lugar, según lo medido por el puntaje promedio mensual del segundo semestre.
- El 40 % de los estudiantes bilingües emergentes de K-1.º demostrarán al menos un año de crecimiento en DIBELS para mayo de 2025.

**Acciones específicas – líderes escolares** (*¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?*)

- Líderes escolares asisten a capacitación sobre instrucción protegida
- Capacitar a los docentes sobre la implementación de Summit K-12 (preevaluaciones para el Plan de Aprendizaje Personalizado - PLP)
- Formar a los profesores en PLA (Persona, Ubicación, Acción) se estrategia para practicar en Summit K-12 y utilizarla en TELPAS.
- Mejorar las prácticas de instrucción del lenguaje de contenido en el campus con instrucción protegida designada
- Capacite/Apoye el Programa de Lenguaje Dual (Kinder - 3er Grado) y Salida Temprana (4to y 5to Grado) según lo medido por las Rúbricas de Implementación del Programa de TEA a través del Departamento Multilingüe PD - capacitación de cumplimiento

**Acciones específicas – personal** (*¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el objetivo?*)

- Asegúrese de que las diapositivas de las lecciones tengan estructuras (partes de palabras, cognados, apoyo visual, raíces de oraciones, bancos de palabras) según sea necesario para cualquier estudiante bilingüe emergente.
- Asistir al desarrollo profesional de instrucción protegida por campus o distrito
- Supervisar y realizar un seguimiento de la finalización de Summit K-12
- Establecer objetivos TELPAS para cada estudiante bilingüe emergente

- Analice los datos de Emergent Bilingual junto con los datos del área de contenido trimestralmente con el administrador de LPAC
- Revisar los apoyos designados para bilingües emergentes
- Asegúrese de que los "at bats" se implementen en la presentación de diapositivas para lograr una interacción auténtica con el contenido.
- Utilice estrategias de participación basadas en investigaciones en todas las áreas de contenido, como pizarras blancas y think-pair-share para garantizar un conocimiento completo del contenido.
- Realice los ajustes necesarios en el momento, según los datos recopilados de las estrategias de participación de los estudiantes.
- Participar en las reuniones del comité LPAC BOY, MOY y EOY
- Complete los formularios de alojamiento lingüista para cada estudiante bilingüe emergente para BOY, MOY y EOY

	<b>Acción clave cuatro:</b>		
<b>PERSONAL AL DESARROLLO</b>	OMS:		
	Qué:		
	Cuando:		
	Dónde:		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>Artículo propuesto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
	Desarrollo del personal		
	Materiales/recursos		
	Servicios adquiridos		
	Otro		
	Otro		
	<b>TOTAL</b>		
	Fuentes de financiación:		

**Acción clave** *(Indique brevemente la meta u objetivo específico).*

### **Implementar con éxito el modelo LSAE en la instrucción básica**

**Indicadores de éxito** *(Resultados medibles que describen el éxito).*

- Para fines de enero de 2025, el 100 % de los maestros básicos elegibles harán la transición de los estudiantes a LSAE a más tardar dentro de los 45 a 50 minutos del período de instrucción. (Prácticas de apoyo a la observación puntual)
- El 100% de los maestros principales impartirán lecciones que reflejen que los L y S1 reciben instrucción/extensión más directa de la lección (Prácticas de apoyo a la observación puntual)
- Para fines de enero de 2025, el campus obtendrá constantemente una puntuación de 20/22 en la verificación del sistema NES según lo observado en las caminatas mensuales entre el campus y el distrito.

**Acciones específicas – líderes escolares** *(¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del edificio para lograr el objetivo?)*

- Seguimiento de los tiempos de transición de DOL a LSAE (breve con poca o ninguna pérdida de tiempo de aprendizaje)
- Asegúrese de que los maestros califiquen y realicen un seguimiento de los DOL en el portapapeles del DOL
- Identifique el cronómetro digital o las marcas de tiempo en las diapositivas de la lección para garantizar el ritmo adecuado de la lección.
- Crear expectativas para los instructores de aprendizaje y los docentes aprendices en los centros de apoyo a las clases y de equipo.
- Incorporar las expectativas de asistencia a las PLC y los días de demostración para todos los formadores de aprendizaje y profesores en formación
- Delegar responsabilidades del centro del equipo tales como:
  - Estructura y organización de TeamCenter
  - Actualizaciones del calendario del Team Center
  - Materiales/suministros del Centro de Equipo
- Cree una lista de verificación diaria para que los instructores de aprendizaje y los docentes en formación la completen antes de partir y estén listos para el día siguiente.
- Garantizar que los instructores de aprendizaje y los maestros en formación asistan a las PLC, reuniones de nivel de grado, días de demostración y desarrollo profesional en el campus y el distrito.

***Acciones específicas – personal*** (*¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el objetivo?*)

- Asistir a la capacitación para LSAE
- Asistir a la capacitación sobre el formulario de observación in situ.
- Implementar entrenamiento diario con retroalimentación en el momento y retroalimentación escrita a partir de observaciones puntuales.
- Los instructores de aprendizaje y los aprendices de maestros asisten a PLC, reuniones de nivel de grado, días de demostración y desarrollo profesional en el campus y el distrito.
- Asegúrese de que las diapositivas tengan una marca de tiempo y/o que se esté utilizando un cronómetro para marcar el ritmo de la lección.
- Practique la lección antes de publicarla para garantizar el ritmo adecuado
- Prepare los materiales con anticipación para garantizar transiciones efectivas y eficientes.
- Calificar y realizar un seguimiento de la demostración de aprendizaje dentro del tiempo asignado
- Seguimiento del tiempo/horarios según el cronograma maestro
- Preparar materiales para el día siguiente.

	<b>Acción clave cinco:</b>		
<b>PERSONAL AL DESARROLLO</b>	OMS:		
	Qué:		
	Cuando:		
	Dónde:		
<b>PRESUPUESTO</b>	<b>Artículo propuesto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
	Desarrollo del personal		
	Materiales/recursos		
	Servicios adquiridos		
	Otro		
	Otro		
	<b>TOTAL</b>		
	Fuentes de financiación:		